PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL DE EVIDENCIAS

Palmira, septiembre de 2025

Señor:
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISORCONTRATO No. 7444277 DE 2025
COORDINADOR ACADÉMICO
COORDINACIÓN ACADÉMICA
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7444277 DE 2025

Edwin Mauricio Callejas Villanueva identificado con la cédula de ciudadanía No.94.326564 de Palmira Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de entrenamiento deportivo del Centro de Biotecnología Industrial Palmira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación en las jornadas de desarrollo curricular .	Se realiza acompañamiento en las jornadas de desarrollo curricular	**ANEXO 1** **Listas de verificación:2544315-3223922-3160496** Actas de desarrollo curricular: **2958323-3142990-3160496-3235661-3223922**

	Versión: 01
	Código: GFPI-F-185

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Guía de Aprendizaje No.: 3235661	
Programa de Formación: TECNOLOGO ENTRENAMIENTO DEPORTIVO Ficha: 3235661 Fase: ANÁLISIS Número de proyecto: 2544315 Fecha de aplicación: 10/08/2025	**Código:** 525203 Versión 100

Equipo Ejecutor que formuló la guía de aprendizaje:
Instructores: JOHANN ALEXANDER SERRANO HOYOS, EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA, YESID MAURICIO RUIZ LOPEZ, JANINA UTRIA CORONADO
Acompañamiento pedagógico: Miguel Angel Medina H.

	Momentos de observación recomendados	**Cumple**	**Observaciones**
N°	**Indicadores**	**SI**	
1	El formato de guía de aprendizaje está vigente, aprobado y codificado por el **SIG**	NO	El formato de guía de aprendizaje en el numeral 4 está según las versiones anteriores del formato de guía de aprendizaje.
2	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **programa de formación** y su respectivo código y versión	SI	
3	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **proyecto formativo** y su respectivo código	SI	
4	Se identifica la **fase** del proyecto formativo en la guía de aprendizaje	SI	En la planeación pedagógica deben constar todas las competencias y los resultados de aprendizaje que para la fase que se está alistando se indican en el proyecto.
5	La guía de aprendizaje responde a una **actividad del proyecto** formativo	SI	
6	La guía de aprendizaje contiene las **actividades de aprendizaje** estipuladas en la planeación pedagógica	SI	Tener en cuenta que las actividades que se listan en el formato GFPI-F-134 se ponen una a una y en orden en la guía como Actividades de apropiación. Se invita a para cada una de ellas definir: Descripción de la actividad: Ambiente requerido: Estrategias o técnicas didácticas activas: Materiales de formación Material de apoyo: Duración de la actividad: horas.
7	Los **ambientes de aprendizaje** están claramente tipificados	SI	
8	Los **materiales de formación** están adecuadamente caracterizados en sus dos categorías (devolutivos y consumibles)	SI	
9	Los **resultados de aprendizaje** y las **competencias** son las relacionadas con la actividad de proyecto en la planeación pedagógica	SI	
10	Esta claramente identificada la totalidad de **horas** que dura la guía de aprendizaje	SI	
11	En la **introducción** se identifica: Contexto, Objeto, Destinatario, Pertinencia curricular	SI	
12	El texto de **introducción** posee coherencia lógica, precisión, concisión como elementos gramaticales	SI	
13	Las **actividades de reflexión inicial** ponen en relación el contexto (situación problémica) con las futuras competencias a abordar en la guía de aprendizaje	SI	
14	Las **actividades de contextualización** permiten la exploración de saberes previos	SI	
15	Las **actividades de contextualización** se formulan para evidenciar procesos de pensamiento para la observación y el análisis	SI	

16	Las **actividades de apropiación** se toman exactamente de la planeación pedagógica	SI	
17	Las **actividades de apropiación** se formulan para alcanzar la conceptualización del aprendiz	SI	
18	Las **actividades de apropiación** se formulan con información y referentes que orientan la documentación y/o teorización	SI	
19	Las **actividades de apropiación** se formulan orientadas hacia la ampliación y experimentación del aprendizaje	SI	
20	Las **actividades de transferencia** se formulan articuladas a los contextos productivos y sociales	SI	
21	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se orientan a la resolución de problemas	SI	
22	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se formulan orientadas a la vinculación de otros saberes y disciplinas	SI	
23	Existen **evidencias de aprendizaje** para las tres dimensiones: conocimiento, desempeño y producto	SI	
24	Las **actividades de evaluación** responden y corresponden a los criterios de evaluación	SI	
25	Las **actividades de evaluación** están en coherencia y correspondencia con el programa de formación	SI	
26	Los **instrumentos y técnicas de evaluación** están diseñados correctamente y apuntan a los criterios de evaluación	PENDIENTE	Cada evidencia que se lista en GFPI-F-134 debe incluir un instrumento. Se recomienda poner nombres propios a las evidencia y a los instrumentos. Ejemplo: Cuastionario DDD## - Evidencia ###. Pendiente de entrega.
27	Todas las actividades de aprendizaje están creadas con el formato V+O+C (Verbo + Objeto + Condición)	SI	
28	Las actividades de aprendizaje están **numeradas** y **ordenadas** coherentemente.	SI	Se recomienda poner nombres propios a las evidencia y a los instrumentos. Ejemplo: Cuastionario DDD## - Evidencia ###
29	Todas las **actividades de aprendizaje** tienen su duración en horas, si es presenciales o desescolarizadas y si son grupales o individuales.	SI	
30	Los **recursos para el aprendizaje** se formulan en referencia a las actividades formuladas y están claramente especificados	SI	
31	Los **recursos para el aprendizaje** son pertinentes y suficientes para la facilitación del aprendizaje	SI	
32	El **glosario** de términos se formula bajo criterios técnicos y metodológicos requeridos	SI	
33	Los **referentes bibliográficos** se formulan en coherencia y pertinencia con las competencias requeridas	SI	
34	Las **referentes bibliográficos** se formulan de acuerdo con criterios técnicos establecidos	SI	
35	El **control del documento** identifica autor, autores, fecha, modificaciones	SI	

Observación general: Se invita a implementar los ajustes, para lo cual con gusto se brindará acompañamiento.

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Formato de Apoyo GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: TECNOLOGO ENTRENAMIENTO DEPORTIVO			
Numero de Ficha: 3235661	**Proyecto: 2544315**	**Fase: ANÁLISIS**	**Fecha: 10/08/2025**
Instructores del equipo ejecutor:	JOHANN ALEXANDER SERRANO HOYOS, EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA, YESID MAURICIO RUIZ LOPEZ, JANINA UTRIA CORONADO		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	Tener en cuenta que las actividades que se listan en el formato GFPI-F-134 se ponen una a una y en orden en la guía como Actividades de apropiación. Se invita a para cada una de ellas definir: Descripción de la actividad: Ambiente requerido: Estrategias o técnicas didácticas activas: Materiales de formación Material de apoyo: Duración de la actividad: horas.
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	NO	El formato de guía de aprendizaje en el numeral 4 está según las versiones anteriores del formato de guía de aprendizaje.
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	Se adjunta formato “GFPI-F-185 Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular” aplicado a los documentos de alistamiento de la ficha de acuerdo con GFPI-G-046 Guía de gestión Curricular (vigente).
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo?	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos “GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular”?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-“012_Guia_ Desarrollo_Curricular”.	SI	Revisar que las mismas evidencias que se listan en en formato de Excel planeación pedagógica sean las mismas que se ponen en la guía de aprendizaje en el numeral 4 y que sean las mismas que se incluyen en el Plan de Trabajo
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	NO APLICA	No se está revisando este aspecto ante la no disponibilidad de LMS Zajuna. No obstante el instructor puede apoyarse en otras herramientas tic para implementar técnicas didácticas con apoyo de las TIC
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamenteen el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	La entrega a tiempo incluye el entregar completo el alistamiento: Planeación, Guía e instrumentos (Y acta de alistamiento). Cuando la ficha inicia se entrega también el proyecto y el formato GFPI-F-021 .

INSTRUCTOR

Firma:

Nombre:

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Miguel A. Medina H.

Nombre: Miguel Angel Medina Herrera

COORDINADOR ACADÉMICO: JORGE ENRIQUE OLIVARES - ANA MARIA GIRALDO V.

	Versión: 01
	Código: GFPI-F-185

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Guía de Aprendizaje No.: 3223922	
Programa de Formación: TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA Ficha: 3223922 Fase: Solo se entregó la competencia de comunicaciones Número de proyecto: Solo se entregó la competencia de comunicaciones Fecha de aplicación: 10/08/2025	**Código:** Solo se entregó la competencia de comunicaciones

Equipo Ejecutor que formuló la guía de aprendizaje:
Instructores: MARIA DEL SOCORRO RIVERA, GERMAN ADOLFO URIQUIZA
Acompañamiento pedagógico: Miguel Angel Medina H.

	Momentos de observación recomendados	Cumple	Observaciones
N°	**Indicadores**	**SI**	
1	El formato de guía de aprendizaje está vigente, aprobado y codificado por el **SIG**	SI	
2	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **programa de formación** y su respectivo código y versión	SI	
3	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **proyecto formativo** y su respectivo código	SI	
4	Se identifica la **fase** del proyecto formativo en la guía de aprendizaje	SI	En la planeación pedagógica deben constar todas las competencias y los resultados de aprendizaje que para la fase que se está alistando se indican en el proyecto.
5	La guía de aprendizaje responde a una **actividad del proyecto** formativo	SI	
6	La guía de aprendizaje contiene las **actividades de aprendizaje** estipuladas en la planeación pedagógica	SI	Tener en cuenta que las actividades que se listan en el formato GFPI-F-134 se ponen una a una y en orden en la guía como Actividades de apropiación"
7	Los **ambientes de aprendizaje** están claramente tipificados	SI	
8	Los **materiales de formación** están adecuadamente caracterizados en sus dos categorías (devolutivos y consumibles)	SI	
9	Los **resultados de aprendizaje** y las **competencias** son las relacionadas con la actividad de proyecto en la planeación pedagógica	SI	
10	Esta claramente identificada la totalidad de **horas** que dura la guía de aprendizaje	SI	
11	En la **introducción** se identifica: Contexto, Objeto, Destinatario, Pertinencia curricular	SI	
12	El texto de **introducción** posee coherencia lógica, precisión, concisión como elementos gramaticales	SI	
13	Las **actividades de reflexión inicial** ponen en relación el contexto (situación problémica) con las futuras competencias a abordar en la guía de aprendizaje	SI	
14	Las **actividades de contextualización** permiten la exploración de saberes previos	SI	
15	Las **actividades de contextualización** se formulan para evidenciar procesos de pensamiento para la observación y el análisis	SI	
16	Las **actividades de apropiación** se toman exactamente de la planeación pedagógica	SI	

17	Las **actividades de apropiación** se formulan para alcanzar la conceptualización del aprendiz	SI	
18	Las **actividades de apropiación** se formulan con información y referentes que orientan la documentación y/o teorización	SI	
19	Las **actividades de apropiación** se formulan orientadas hacia la ampliación y experimentación del aprendizaje	SI	
20	Las **actividades de transferencia** se formulan articuladas a los contextos productivos y sociales	SI	
21	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se orientan a la resolución de problemas	SI	
22	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se formulan orientadas a la vinculación de otros saberes y disciplinas	SI	
23	Existen **evidencias de aprendizaje** para las tres dimensiones: conocimiento, desempeño y producto	SI	
24	Las **actividades de evaluación** responden y corresponden a los criterios de evaluación	SI	
25	Las **actividades de evaluación** están en coherencia y correspondencia con el programa de formación	SI	
26	Los **instrumentos y técnicas de evaluación** están diseñados correctamente y apuntan a los criterios de evaluación	SI	Cada evidencia que se lista en GFPI-F-134 debe incluir un instrumento. Se recomienda poner nombres propios a las evidencia y a los instrumentos. Ejemplo: Cuastionario DDD## - Evidencia ###
27	Todas las actividades de aprendizaje están creadas con el formato V+O+C (Verbo + Objeto + Condición)	SI	
28	Las actividades de aprendizaje están **numeradas** y **ordenadas** coherentemente.	SI	Se recomienda poner nombres propios a las evidencia y a los instrumentos. Ejemplo: Cuastionario DDD## - Evidencia ###
29	Todas las **actividades de aprendizaje** tienen su duración en horas, si es presenciales o desescolarizadas y si son grupales o individuales.	SI	
30	Los **recursos para el aprendizaje** se formulan en referencia a las actividades formuladas y están claramente especificados	SI	
31	Los **recursos para el aprendizaje** son pertinentes y suficientes para la facilitación del aprendizaje	SI	
32	El **glosario** de términos se formula bajo criterios técnicos y metodológicos requeridos	SI	
33	Los **referentes bibliográficos** se formulan en coherencia y pertinencia con las competencias requeridas	SI	
34	Las **referentes bibliográficos** se formulan de acuerdo con criterios técnicos establecidos	SI	
35	El **control del documento** identifica autor, autores, fecha, modificaciones	SI	

Observación general: Se hicieron ajustes al alistamiento.
LAS OBSERVACIONES QUE SE HACEN NO SIGNIFICA QUE ESTÉ PENDIENTE AJUSTAR ASPECTOS. SI SE HACE LA VALORACIÓN "SI" PERO SE DEJAN OBSERVACIONES, ES SOLO PARA REFORZAR LAS ORIENTACIONES RESPECTO A ALGUNOS ASPECTOS

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Formato de Apoyo GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA			
Numero de Ficha: 3223G22	**Proyecto: Solo se entregó la competencia de comunicaciones**	**Fase: Solo se entregó la competencia de comunicaciones**	**Fecha: 10/08/2025**
Instructores del equipo ejecutor:	MARIA DEL SOCORRO RIVERA, GERMAN ADOLFO URIQUIZA		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	Tener en cuenta que las actividades que se listan en el formato GFPI-F-134 se ponen una a una y en orden en la guía como Actividades de apropiación"
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	SI	
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos "GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular"?	SI	Se adjunta formato "GFPI-F-185 Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular" aplicado a los documentos de alistamiento de la ficha de acuerdo con GFPI-G-046 Guía de gestión Curricular (vigente).
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo?	SI	
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos "GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular"?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-"012_Guia_ Desarrollo_Curricular".	SI	Revisar que las mismas evidencias que se listan en en formato de Excel planeación pedagógica sean las mismas que se ponen en la guía de aprendizaje en el numeral 4 y que sean las mismas que se incluyen en el Plan de Trabajo
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	NO APLICA	No se está revisando este aspecto ante la no disponibilidad de LMS Zajuna. No obstante el instructor puede apoyarse en otras herramientas tic para implementar técnicas didácticas con apoyo de las TIC
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamenteen el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	La entrega a tiempo incluye el entregar completo el alistamiento: Planeación, Guía e instrumentos (Y acta de alistamiento). Cuando la ficha inicia se entrega también el proyecto y el formato GFPI-F-021 .

Edwin Mauricio Callejas

Firma:

Nombre: EDWIN MAURICIO CALLEJAS V

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Miguel A. Medina H.

Nombre: Miguel Angel Medina Herrera

COORDINADOR ACADÉMICO: JORGE ENRIQUE OLIVARES - ANA MARIA GIRALDO V.

	Versión: 01
	Código: GFPI-F-185

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular

Guía de Aprendizaje No.: 3160496

Programa de Formación: TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS
Ficha: 3160496 Fase: EJECUCIÓN Número de proyecto: 2383341
Fecha de aplicación: 10/08/2025

Código: 133303 v1

Equipo Ejecutor que formuló la guía de aprendizaje:
Instructores: JORGE IVÁN CARDENAS, LUZ KAREN LEAL BARBOSA y JOHN HENRY BOLAÑOS
Acompañamiento pedagógico: Miguel Angel Medina H.

	Momentos de observación recomendados	**Cumple**	**Observaciones**
N°	**Indicadores**	**SI**	
1	El formato de guía de aprendizaje está vigente, aprobado y codificado por el **SIG**	NO	El formato GFPI-F-134 tiene indicado que se trata de versión 02 cuando ya el formato está en versión 04. No obstante le incluyeron la matriz de correlación, que es lo nuevo de la versión 04. La tabla del numeral 4 de la guía de aprendizaje corresponde a u
2	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **programa de formación** y su respectivo código y versión	SI	
3	La guía de aprendizaje contiene el nombre del **proyecto formativo** y su respectivo código	SI	
4	Se identifica la **fase** del proyecto formativo en la guía de aprendizaje	PENDIENTE	En la planeación pedagógica deben constar todas las competencias y los resultados de aprendizaje que para la fase que se está alistando se indican en el proyecto. Ha sido dificil identificar a que fase corresponde el alistamiento. Se invita a poner en obs
5	La guía de aprendizaje responde a una **actividad del proyecto** formativo	SI	
6	La guía de aprendizaje contiene las **actividades de aprendizaje** estipuladas en la planeación pedagógica	SI	Tener en cuenta que las actividades que se listan en el formato GFPI-F-134 se ponen una a una y en orden en la guía como Actividades de apropiación"
7	Los **ambientes de aprendizaje** están claramente tipificados	PENDIENTE	Tener en cuenta que por cada actividad de aprendizaje el formato pide: Ambiente requerido: Estrategias o técnicas didácticas activas: Materiales de formación Material de apoyo: Duración de la actividad: horas.
8	Los **materiales de formación** están adecuadamente caracterizados en sus dos categorías (devolutivos y consumibles)	PENDIENTE	
9	Los **resultados de aprendizaje** y las **competencias** son las relacionadas con la actividad de proyecto en la planeación pedagógica	SI	
10	Esta claramente identificada la totalidad de **horas** que dura la guía de aprendizaje	SI	
11	En la **introducción** se identifica: Contexto, Objeto, Destinatario, Pertinencia curricular	SI	
12	El texto de **introducción** posee coherencia lógica, precisión, concisión como elementos gramaticales	SI	
13	Las **actividades de reflexión inicial** ponen en relación el contexto (situación problémica) con las futuras competencias a abordar en la guía de aprendizaje	SI	
14	Las **actividades de contextualización** permiten la exploración de saberes previos	SI	
15	Las **actividades de contextualización** se formulan para evidenciar procesos de pensamiento para la observación y el análisis	SI	

16	Las **actividades de apropiación** se toman exactamente de la planeación pedagógica	SI	
17	Las **actividades de apropiación** se formulan para alcanzar la conceptualización del aprendiz	SI	
18	Las **actividades de apropiación** se formulan con información y referentes que orientan la documentación y/o teorización	SI	
19	Las **actividades de apropiación** se formulan orientadas hacia la ampliación y experimentación del aprendizaje	SI	
20	Las **actividades de transferencia** se formulan articuladas a los contextos productivos y sociales	SI	
21	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se orientan a la resolución de problemas	SI	
22	Las **actividades de transferencia** de conocimiento se formulan orientadas a la vinculación de otros saberes y disciplinas	SI	
23	Existen **evidencias de aprendizaje** para las tres dimensiones: conocimiento, desempeño y producto	SI	
24	Las **actividades de evaluación** responden y corresponden a los criterios de evaluación	SI	
25	Las **actividades de evaluación** están en coherencia y correspondencia con el programa de formación	SI	
26	Los **instrumentos y técnicas de evaluación** están diseñados correctamente y apuntan a los criterios de evaluación	PENDIENTE	Cada evidencia que se lista en GFPI-F-134 debe incluir un instrumento. Se recomienda poner nombres propios a las evidencia y a los instrumentos. Ejemplo: Cuastionario DDD## - Evidencia ###.Pendiente de entrega
27	Todas las actividades de aprendizaje están creadas con el formato V+O+C (Verbo + Objeto + Condición)	SI	
28	Las actividades de aprendizaje están **numeradas** y **ordenadas** coherentemente.	SI	Se recomienda poner nombres propios a las evidencia y a los instrumentos. Ejemplo: Cuastionario DDD## - Evidencia ###
29	Todas las **actividades de aprendizaje** tienen su duración en horas, si es presenciales o desescolarizadas y si son grupales o individuales.	SI	
30	Los **recursos para el aprendizaje** se formulan en referencia a las actividades formuladas y están claramente especificados	SI	
31	Los **recursos para el aprendizaje** son pertinentes y suficientes para la facilitación del aprendizaje	SI	
32	El **glosario** de términos se formula bajo criterios técnicos y metodológicos requeridos	SI	
33	Los **referentes bibliográficos** se formulan en coherencia y pertinencia con las competencias requeridas	SI	
34	Las **referentes bibliográficos** se formulan de acuerdo con criterios técnicos establecidos	SI	
35	El **control del documento** identifica autor, autores, fecha, modificaciones	SI	

Observación general: Cordial invitación a entregar solo lo que corresponde al trimestre alistado ocultando hojas de formatos y otros elementos que no corresponden, ya que hacen dificultosa la revisión. Con gusto se brindará acompañamiento para ajustar y completar el alistamiento según las sugerencias dadas

FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Lista de verificación planeación de la formación profesional
Formato de Apoyo GFPI-F- Apoyo 01 v2

Programa de Formación: TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS			
Numero de Ficha: 31604G6	**Proyecto: 2383341**	**Fase: EJECUCIÓN**	**Fecha: 10/08/2025**
Instructores del equipo ejecutor:	JORGE IVÁN CARDENAS, LUZ KAREN LEAL BARBOSA y JOHN HENRY BOLAÑOS		

ITEM	ASPECTOS PARA VERIFICAR	RESULTADOS VERIFICACIÓN	
		¿Cumple?	Recomendaciones / observaciones
1	¿Las Actividades de Aprendizaje Planeadas guardan relación con el diseño curricular del programa y el proyecto formativo?	SI	Tener en cuenta que las actividades que se listan en el formato GFPI-F-134 se ponen una a una y en orden en la guía como Actividades de apropiación"
2	¿Los formatos corresponden a las versiones vigentes y se encuentran completos?	NO	El formato GFPI-F-134 tiene indicado que se trata de versión 02 cuando ya el formato está en versión 04. No obstante le incluyeron la matriz de correlación, que es lo nuevo de la versión 04. La tabla del numeral 4 de la guía de aprendizaje corresponde a u
3	¿La Guía de Aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos "GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular"?	SI	Se adjunta formato "GFPI-F-185 Formato Revisión técnica y pedagógica del desarrollo curricular" aplicado a los documentos de alistamiento de la ficha de acuerdo con GFPI-G-046 Guía de gestión Curricular (vigente).
4	¿En las actividades formuladas en la Guía de Aprendizaje se describe el ambiente y los materiales requeridos para el programa de formación de acuerdo con el Proyecto Formativo?	PENDIENTE	Tener en cuenta que por cada actividad de aprendizaje el formato pide: Ambiente requerido: Estrategias o técnicas didácticas activas: Materiales de formación Material de apoyo: Duración de la actividad: horas.
5	¿La Planeación Pedagógica contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos "GFPI-G-012_Guia_ Desarrollo_Curricular"?	SI	
6	El plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje contiene los lineamientos establecidos en la guía de procesos formativos GFPI-G-"012_Guia_ Desarrollo_Curricular".	SI	Revisar que las mismas evidencias que se listan en en formato de Excel planeación pedagógica sean las mismas que se ponen en la guía de aprendizaje en el numeral 4 y que sean las mismas que se incluyen en el Plan de Trabajo
7	¿Los documentos del alistamiento se encuentran compartidos con los aprendices en la LMS Territorium y de acuerdo con la estructura sugerida?	NO APLICA	No se está revisando este aspecto ante la no disponibilidad de LMS Zajuna. No obstante el instructor puede apoyarse en otras herramientas tic para implementar técnicas didácticas con apoyo de las TIC
8	¿Los documentos del alistamiento se entregan oportunamenteen el espacio definido por los profesionales de apoyo pedagógico, supervisores de contrato y coordinación académica?	SI	La entrega a tiempo incluye el entregar completo el alistamiento: Planeación, Guía e instrumentos (Y acta de alistamiento). Cuando la ficha inicia se entrega también el proyecto y el formato GFPI-F-021 .

Edwin Mauricio Callejas

Firma:

Nombre:EDWIN MAURICIO CALLEJAS V

PROFESIONAL DE APOYO PEDAGÓGICO

Firma: Miguel A. Medina H.

Nombre: Miguel Angel Medina Herrera

COORDINADOR ACADÉMICO: JORGE ENRIQUE OLIVARES - ANA MARIA GIRALDO V.

ACTA No. 17			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR 6 TRIMESTRE 2025 Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO** Ficha 2958323			
CIUDAD Y FECHA: Palmira Agosto05-12-19-26- 2025		**HORA INICIO: 10 am**	**HORA FIN: 1: 00 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: Aula 110 C.B.I. Palmira		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores

3.3 Horario compartido desde coordinación académica

4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO**
Ficha 2958323 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 7:30 **AM** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores, así:

Reunión del 05/08/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	X		
JOHAN ALEXANDER SERRANO	X		
JUAN CAMILO RAMIREZ	X		

1.1 Reunión del : 12_/08_/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	x		
JOHAN ALEXANDER SERRANO	x		
JUAN CAMILO RAMIREZ	x		

1.2 Reunión del 19/_08_/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	x		
JOHAN ALEXANDER SERRANO	x		
JUAN CAMILO RAMIREZ	x		

1.3 Reunión del 26 /08/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	x		
JOHAN ALEXANDER SERRANO	x		
JUAN CAMILO RAMIREZ	x		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: //2025

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones
EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA			
JOHAN ALEXANDER SERRANO			
JUAN CAMILO RAMIREZ			

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de: //2025

Instructor	Asistió	No asistió	Observaciones

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Impartir formación y gestoría de la ficha de entrenamiento deportivo 2958323	EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de evaluacion con la ficha 2958323
Impartir formación técnica en el área de entrenamiento deportivo en la ficha 2958323	JOHAN ALEXANDER SERRANO	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de evaluacion con la ficha 2958323
Impartir formación técnica en el área de bilingüismo en la ficha de entrenamiento deportivo 2958323	JUAN CAMILO RAMIREZ	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de evalaucion con la ficha 2958323

3. Reporte de cada uno de los instructores
3.3 Horario compartido desde coordinación académica
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos: : Edwin Mauricio Callejas Villanueva (gestor)

COMPETENCIA
PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADO APRENDIZAJE
REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL PLAN DE ENTRENAMIENTO MEDIANTE SOFTWARE ESPECÍFICO DE ACUERDO CON EL OBJETIVO DEL PLAN.

Reporte 05 Agosto 25
Tecnica en el voleibol teniendo en cuenta los gestos técnicos basicos
REMATE-RECEPCION-BLOQUEO -SERVICIO

12-08-25
Tema etapas metodológicas de la formación técnico táctica en el voleibol

INASISTENCIA: MONICA IDALI GOYEZ 08-08 -25- JAMES JARAMILLO 08-08 -25
JOSE DAVID SOTO Y SEBASTIAN CUASPUD CON EXCUSA 08-08-25

19-08-25
Tema sobre el desarrollo de la capacidad de juego bajo condiciones de competencia en el voleibol
INASISTENCIA: JAMES JARAMILLO 14-08-25
MONICA IDALI GOYEZ 14-08-25
WALTER ALEXANDER VALENCIA CON EXCUSA 14-08-25
CARLOS PALOMINO CORDOBA 14-08-25
MARIANA BALANTA 14-08-25

26-08-25
Tema sobre los sistemas de juego tácticos ofensivos y defensivos en el voleibol

INASISTENCIA :JAMES JARAMILLO - MONICA IDALI GOYEZ 21 y 22 Agosto 25
JULIAN CUESTA 21 AGOSTO 25 -JEAN CARLOS BOHORQUEZ 21-08-25

02-09-25
Actividad practica en el voleibol aplicando los conceptos técnicos y tácticos

INASISTENCIA : JAMES JARAMILLO 28 Y 28 Agosto 25

PAOLA ANDREA BETANCURT 28 Y 29 Agosto 25
JOSE DAVID LONGA 28-08-25
MIGUEL MONTAÑO 29-08-25
CARLOS PALOMINO 29-08-25
MARIANA BALANTA 29-08-25

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:
Instructora: Juan Camilo Ramirez
Competencia:
PRODUCIR TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y ORAL

Resultados:

RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES

LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO

REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS

Informe ficha 2958323
En la sesión del dia **04/08/2025** de inglés de la ficha descrita en el titulo se manejaron los temas:
Adverbios de modo y grado. Estos temas se dan en seguimiento de la matrix correlacional correspondiente al trimestre actual.
No hubo ninguna novedad en cuanto a comportamiento ni asistencia de los aprendices.

En la sesión del dia **11/08/2025** de inglés de la ficha descrita en el titulo se manejaron los temas:
Modal verbs en su forma afirmativa, negativa e interrogativa – could, should, would, can, may, might, have to, ought to, shall, must.
Los temas vistos se dan una vez que corresponden a la matriz correlacional del trimestre que los aprendices están cursando.
Como novedad de asistencia, hubo tres inasistencias por parte de aprendices, siendo éstas Sebastian Cuaspud Guerrero, Andres Mauricio Martinez Valencia y Paola Andrea Betancurt Molina.

Informe ficha 2958323
En la sesiones del los **días 25/08/2025 y 01/09/2025** de inglés de la ficha descrita en el titulo se manejaron los temas:
Repaso IPA
Phrasal verbs
Verbs + infinitives: have to, need to, want to

Los temas vistos se dan una vez que corresponden a la matriz correlacional del trimestre que los aprendices están cursando.
Como novedad de asistencia, para el 25/08/2025 no asistieron los aprendices Mariana Gomez Balanta, Carlos Humberto Palomino, James Jaramillo, Julian Camilo Cuesta y Johan Garcia (éste último presentó permiso del sena).
Para el 01/09/2025 no asistieron los aprendices Walter Valencia, James Jaramillo y Miguel Montaño.

INSTRUCTOR : JOHAN ALEXANDER SERRANO

COMPETENCIA
PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADO APRENDIZAJE

APLICAR PRUEBAS Y PROGRAMAS DE PREPARACIÓN FÍSICA MEDIANTE SOFTWARE ESPECÍFICO SEGÚN MODALIDAD Y/O DISCIPLINA DEPORTIVA.

3.3 Horario compartido desde coordinación académica

		FICHA 1					TRIMESTRE	3											
		2958323		HORA	26		FECHA INICIO	28/07/2025				FECHA INICIO	11/10/2025					
		ENTRENAMIENTO DEPORTIVO																	
		LUNES		MARTES			MIERCOLES			JUEVES			viernes			sábado		
		28/07/2025		29/7/2025			30/07/2025			31/07/2025			1/08/2025			2/08/2025		
			4,00		4,00			6,00			6,00			6,00			0,00		
6:00	6:59	JCR	109	1	JAS	110	1	JAS	110	1	EMC	110	1	EMC	109	1			
7:00	7:59	JCR	109		JAS	110		JAS	110		EMC	110		EMC	109				
8:00	8:59	JCR	109		JAS	110		JAS	110		EMC	110		EMC	109				
9:00	9:59	JCR	109		JAS	110		JAS	110		EMC	110		EMC	109				
10:00	10:59							JAS	110		EMC	110		EMC	109				
11:00	11:59							JAS	110		EMC	110		EMC	109				
12:00	12:59																		
13:00	13:59																		
14:00	14:59																		
15:00	15:59																		
16:00	16:59																		
17:00	17:59																		
18:00	18:29																		
18:30	18:59																		

3.4 Reporte de los invitados:

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
JAMES JARAMILLO 1006385509	MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	SE REPORTA COMO DESERCCION

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

7. Proposiciones y varios

Durante la jornada estipulada desde la Coordinación Académica, se desarrollo

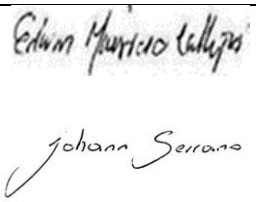
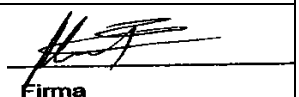
La jornada se desarrolló con normalidad cumpliendo con el objetivo propuesto; por tal motivo, el trimestre iniciará formación de acuerdo con el horario compartido desde la Coordinación Académica, ya que lo propuesto por el equipo ejecutor del área técnica involucraba otras competencias, las cuales no fueron asignadas por no contar con el personal para realizarlo en este trimestre.

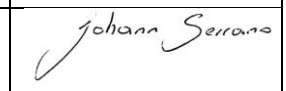
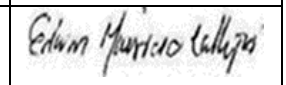
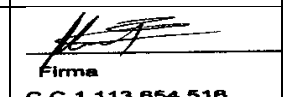
Se le comparte a cada uno de los instructores el listado de los aprendices.

Se da por terminada la reunión.

CONCLUSIONES

1. El equipo ejecutor participó activamente en el desarrollo de las actividades a desarrollar en el sexto trimestre (fase evaluación) que se llevarán a cabo en el mismo trimestre del año 2025.
2. Se realizo seguimiento al desarrollo del proceso de inducción y sus resultados de aprendizaje
3. Se realizo la revisión de los instructores para los juicios evaluativos donde quedaron evaluados para su respectiva competencia.
4. Para este trimestre 6 se incorpora el instructor JUAN CAMILO RAMIREZ para impartir la formación en el componente de Ingles.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL		EDWIN MAURICIO CALLEJAS JOHAN ALEXANDER SERRANO	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL		JUAN CAMILO RAMIREZ	 Firma C.C 1.113.654.516

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
JOHAN ALEXANDER SERRANO	CBI	SI	NINGUNA	
EDWIN MAURICIOCALLEJAS	CBI	SI	NINGUNA	
JUAN CAMILO RAMIREZ	CBI	SI	NINGUNA	 Firma C.C 1.113.654.516
	CBI	SI	NINGUNA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA DESARROLLO CURRICULAR III Trimestre 2025		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:3142990 Acta III Trimestre 2025 (Técnico en Soldadura de Productos Metálicos en Platina)		
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 02-09-16-23-30 de 2025	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 13:00
LUGAR Y/O ENLACE: CBI Sede Industria / Taller 103	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Biotecnología Industrial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Análisis de inconsistencias en aplicativo SENA SOFIAPLUS de aprendices de las fichas del programa técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA.
2. Revisión de resultados de aprendizaje de las fichas del programa técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA.
3. Reporte de los instructores transversales de las fichas del programa técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA para el tercer trimestre de 2025.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Elaborar informe de alistamiento de del programa Técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA, para inicio de tercer trimestre de 2025.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se realiza el análisis de inconsistencias en aplicativo SENA SOFIAPLUS de aprendices de las fichas del programa técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA que continúan en tercer trimestre de 2025:

Ficha No. 3142990 (Etapa Lectiva, Fase de Evaluación):

No se encuentran inconsistencias de los aprendices en el aplicativo SENA SOFIAPLUS

Matriculados: 28 Aprendices

En FORMACION: 21 Aprendices

CANCELADOS: 4 Aprendices

- PPT 5713260 LEONARDO JOSE PEREIRA MIJARES
- CC 1114119698 JUAN MANUEL RUIZ QUINTERO
- CC 1114308594 JEISON FELIPE MONTENEGRO BOTINA
- CC 1113513181 JUAN SEBASTIAN CUATINDOY VIVAS

RETIROS VOLUNTARIOS: 3 Aprendices

- CC 1114621400 JUAN DAVID POLO MOSQUERA
- CC 1114621577 BRIAN STIVEN REYES CAICEDO
- CC 1110366422 BRANDON RODRIGUEZ TORRES

Ficha No. 3142991 (Etapa Lectiva, Fase de Ejecución):

No se encuentran inconsistencias de los aprendices en el aplicativo SENA SOFIAPLUS

Matriculados: 32 Aprendices

En FORMACION: 29 Aprendices

CANCELADOS: 2 Aprendices

- CC 1116722365 JHONIER ALEJANDRO GUTIERREZ GORDILLO
- CC 1114119698 CC 1114903735 DAIRON SEBASTIAN AGUILAR PEREZ

APLAZADO: 1 Aprendiz

- CC 1114309294 ALEJANDRO MONZON BENITEZ

2. Revisión de resultados de aprendizaje de las fichas del programa técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA:

Ficha No. 3142990 **ETAPA LECTIVA** **FASE: EVALUACIÓN**

COMPETENCIA	RESULTADOS	# Aprendices Evaluados	Instructor	Observaciones
RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	21	AURA MARIA RIVERA	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO) Juan Mazuera (FORMACION)
APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	CORRELACIONAR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL.	0	ORLANDO CANO	Aun no están evaluados
	DESCRIBIR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.			
	USAR PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO.			
RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.	0	ORLANDO CANO	Aún no están evaluados
	PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.			
	SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS			
	VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.			
APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	21	NHORA LERMA	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Cuatindoy (CANCELADO) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.			
	VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	0	ERICA BALANTA	Se evalúa en trimestre III
	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL			
DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO	INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.	21	GERMAN URQUIZA	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Cuatindoy (CANCELADO) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN			
	VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD			
	APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.			
EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES	VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO	0	NORA LERMA	Se evalúa en trimestre III
	RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO			

	PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES			
	PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA			
ENRIQUE LOW MURTRA- INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE CUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	**22**	**FERNANDO SALAS**	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			
	PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE			
	CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS			
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	**21**	**EDWIN CALLEJAS**	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN			
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	**0**		**Para este trimestre se esta desarrollando la elaboración de la ficha antropométrica y desarrollo de las capacidades físicas del aprendiz**
	IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.			
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN	SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.	**21**	**MAURICIO ROJAS**	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Cuatindoy (CANCELADO) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.			
	VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.			
	IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA			
GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL	INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	**0**	**FREDY MAZUERA**	**Se evalúa en trimestre III**
	CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL			
	ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO			
	VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL			
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.	**21**	**SIMON JIMENEZ**	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Cuatindoy (CANCELADO) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.			
	PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.			
	LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO, ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.			
	COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.			
	PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.			
SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA CON PROCESO SMAW	SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	**21**	**CESAR VARELA**	**Por Evaluar:** Brandon Rodriguez (RETIRO VOL.) Juan Cuatindoy (CANCELADO) Juan Ruiz (CANCELADO) Jeison Montenegro (CANCELADO) Juan Polo (RETIRO VOL.) Brian Reyes (RETIRO VOL.) Leonardo Pereira (CANCELADO)
	SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON EL PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO			
	VERIFICAR CALIDAD DE JUNTAS SOLDADAS CON PROCESO SMAW SEGÚN CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA			
SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA CON PROCESO GMAW Y FCAW	SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	**0**	**CESAR VARELA**	**Se evalúa en trimestre III**

	SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO			
	VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GMAW Y FCAW SEGÚN LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA			
SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA CON PROCESO GTAW	SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	**0**	**ORLANDO CANO**	**Se evalúa en trimestre III**
	SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO			
	VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GTAW SEGÚN LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA			

Ficha No. 3142991 **ETAPA LECTIVA** **FASE: EJECUCIÓN**

COMPETENCIA	RESULTADOS	# Aprendices Evaluados	Instructor	Observaciones
RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	**27**	**AURA MARIA RIVERA**	**Por Evaluar:** Cesar Cano (FORMACION) Juan Sánchez (FORMACION) Juan Sierra (FORMACION) Dairon Aguilar (CANCELADO) Jhonier Gutiérrez (CANCELADO)
APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	CORRELACIONAR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA CON LA REALIDAD PRODUCTIVA Y SOCIAL.	**0**	**ORLANDO CANO**	**Aún no están evaluados**
	DESCRIBIR LOS FENÓMENOS, PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA A PARTIR DEL ANÁLISIS DE SU CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.			
	USAR PRINCIPIOS Y LEYES DE LA QUÍMICA EN SITUACIONES CONCRETAS DE SU ENTORNO.			
RAZONAR CUANTITATIVAMENTE FRENTE A SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE SER ABORDADAS DE MANERA MATEMÁTICA EN CONTEXTOS LABORALES, SOCIALES Y PERSONALES	IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.	**0**	**ORLANDO CANO**	**Aún no están evaluados**
	PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.			
	SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS			
	VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.			
APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	**0**	**MARTHA AGUDELO**	**Se evalúa en trimestre III**
	REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.			
	VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	**0**	**ERICA BALKANTA**	**Se evalúa en trimestre III**
	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL			
DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO	INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.	**26**	**GERMAN URQUIZA**	**Por Evaluar:** Cesar Cano (FORMACION) Juan Sánchez (FORMACION) Juan Sierra (FORMACION) Dairon Aguilar (CANCELADO) Jhonier Gutiérrez (CANCELADO) Cristian Amariles (FORMACION)
	DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN			
	VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD			
	APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.			
EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES	VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO	**0**	**Por Asignar**	**Se evalúa en trimestre IV**
	RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO			
	PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES			
	PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA			
ENRIQUE LOW MURTRA- INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE CUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	**28**	**FERNANDO SALAS**	**Por Evaluar:** Cesar Cano (FORMACION) Juan Sierra (FORMACION) Dairon Aguilar (CANCELADO) Jhonier Gutiérrez (CANCELADO)
	ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			

	PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE			
	CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS			
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	**0**	**EDWIN MAURICIO CALLEJAS**	**Se evalúa en trimestre IV 01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL 02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.**
	PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN			
	EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.			
	IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.			
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN	SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.	**0**	**DIANA GALVIZ**	**Se evalúa en trimestre III**
	USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.			
	VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.			
	IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA			
GESTIONAR PROCESOS PROPIOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA Y EMPRESARIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL PERSONAL Y LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL	INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	**0**	**Por asignar**	**Se evalúa en trimestre IV**
	CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL			
	ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO			
	VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL			
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.	**26**	**BRIALLAN SOTO**	**Por Evaluar:** Cesar Cano (FORMACION) Juan Sánchez (FORMACION) Juan Sierra (FORMACION) Dairon Aguilar (CANCELADO) Jhonier Gutiérrez (CANCELADO) Cristian Amariles (FORMACION)
	DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.	**0**		**Se evalúa en trimestre III**
	PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.	**0**		
	LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.	**0**		
	COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.	**0**		**Se evalúa en trimestre IV**
	PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.	**0**		
SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA CON PROCESO SMAW	SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	**26**	**CESAR VARELA**	**Por Evaluar:** Cesar Cano (FORMACION) Juan Sánchez (FORMACION) Juan Sierra (FORMACION) Dairon Aguilar (CANCELADO) Jhonier Gutiérrez (CANCELADO) Cristian Amariles (FORMACION)
	SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON EL PROCESO SMAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	**0**		**Se evalúa en trimestre III**
	VERIFICAR CALIDAD DE JUNTAS SOLDADAS CON PROCESO SMAW SEGÚN CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA			
SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA CON PROCESO GMAW Y FCAW	SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	**0**	**CESAR VARELA**	**Se evalúa en trimestre IV**
	SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GMAW Y FCAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO			
	VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GMAW Y FCAW SEGÚN LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA			

SOLDADURA DE PRODUCTOS METÁLICOS EN PLATINA CON PROCESO GTAW	SOLDAR JUNTAS EN ANGULO CON PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO SOLDAR JUNTAS EN RANURA CON PROCESO GTAW SEGÚN PROCEDIMIENTO CALIFICADO Y NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO VERIFICAR LA CALIDAD FINAL DE LAS JUNTAS SOLDADAS CON GTAW SEGÚN LOS CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO DE LA NORMA SELECCIONADA	**0**	**ORLANDO CANO**	**Se evalúa en trimestre IV**

3. Reporte de los instructores transversales de las fichas del programa técnico en SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA para el tercer trimestre de 2025.

El instructor Edwin Mauricio Callejas Villanueva comparte las novedades de los temas en formación con la ficha e inasistencias:

05-08-25

Tema practica desarrollo del test de cooper y calculo del VO2MAXIMO por aprendiz para determinar su condición física

INASISTENCIAS : JUAN CAMILO LLANOS-JUAN ESTEBAN TORREZ

12-08-25

Desarrollo de las mediciones antropométricas de pliegues cutáneos y test físico de resistencia 504 metros.

INASISTENCIAS : DEIVI ECHEVERRI PANTOJA CON EXCUSA-DANIEL ROSERO SIN EXCUSA

19-08-25

Desarrollo de tema teorico mediciones de perímetros del cuerpo humano y test físico de fuerza con llanta donde cada aprendiz se desplazaba lanzando una llanta en un minuto sobre un área de 15 metros.

INASISTENCIAS :YEFRI LEONARDO CARDENAS CON EXCUSA-YAN CARLOS MEZA SIN EXCUSA-JHON ALEXANDER VACA SIN EXCUSA.

02-09-25

Mediciones de los diámetros oseos del cuerpo humano y calculo del porcentaje de grasa ideal-masa corporal magra idela y porcentaje de agua corporal.

INASISTENCIAS : JHON ALEXANDER VACA SIN EXCUSA- ANDERSON HENAO SIN EXCUSA

CONCLUSIONES

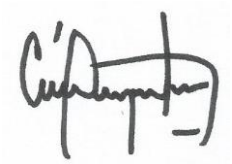
1. La evaluación de resultados de aprendizaje a la fecha:

FICHA	RAP'S Evaluados	RAP'S Sin Evaluar	RAP'S a Evaluar III Trimestre 2024	RAP'S a Evaluar IV Trimestre 2024
3142990	27 (52%)	25 (48%)	25 (48%)	N/A
3142991	11 (22%)	41 (78%)	20 (38%)	21 (40%)

2. Se hará reporte a comité de evaluación y seguimiento a los siguientes aprendices:

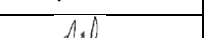
- CESAR CANO, c.c.# 1113627717– (FICHA 3142991)
- JUAN SANCHEZ, c.c.# 1114835690 – (FICHA 3142991)
- JUAN SIERRA, c.c.# 1114836604 – (FICHA 3142991)
- CRISTIAN AMARILES, c.c.# 1114836787 – (FICHA 3142991)

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Socialización de Alistamiento a los aprendices de las fichas 3142990-3142991	Julio 25 / 2025	Grupo Ejecutor	
Reporte de deserción de aprendices: CESAR CANO, c.c.# 1113627717 JUAN SANCHEZ, c.c.# 1114835690 JUAN SIERRA, c.c.# 1114836604 CRISTIAN AMARILES, c.c.# 1114836787 (FICHA 3142991)	Julio 25 / 2025	CESAR VARELA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

AURA MARIA RIVERA	**CBI**			
NHORA LERMA	**CBI**			
CESAR VARELA	**CBI**			
ORLANDO CANO	**CBI**			
DIANA GALVIz	**CBI**			
EDWIN MAURICIO CALLEJAS	**CBI**			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 7			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS** Ficha 3160496			
CIUDAD Y FECHA:	Palmira, 31 de agosto de 2025	**HORA INICIO:** 7:30 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 206 Centro de Biotecnología Industrial	**DIRECCIÓN / REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS Ficha 3160496** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 am se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores, así:

1.1 Reunión del 05 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Jorge Iván Cárdenas	X		
Luz Karen Leal Barbosa	X		
Germán Urquiza	X		

John Henry Bolaños	X		
Freddy Otoniel Sierra	X		
Edwin Mauricio Callejas	X		
Ceferino Urreste	X		
Natalia Rojas	X		
Martha Lucía Agudelo	X		

1.2 Reunión del 12 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Jorge Iván Cárdenas	X		
Luz Karen Leal Barbosa	X		
Germán Urquiza	X		
John Henry Bolaños	X		
Freddy Otoniel Sierra	X		
Edwin Mauricio Callejas	X		
Ceferino Urreste	X		
Natalia Rojas	X		
Martha Lucía Agudelo	X		

1.3 Reunión del 19 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Jorge Iván Cárdenas	X		
Luz Karen Leal Barbosa	X		
Germán Urquiza	X		
John Henry Bolaños	X		
Freddy Otoniel Sierra	X		
Edwin Mauricio Callejas	X		
Ceferino Urreste	X		
Natalia Rojas	X		
Martha Lucía Agudelo	X		

1.4 Reunión del 26 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Jorge Iván Cárdenas	X		
Luz Karen Leal Barbosa	X		
Germán Urquiza	X		
John Henry Bolaños	X		
Freddy Otoniel Sierra	X		
Edwin Mauricio Callejas	X		
Ceferino Urreste	X		
Natalia Rojas	X		
Martha Lucía Agudelo	X		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
No se tienen registrados, compromisos pendientes entre las reuniones presentadas en el mes de marzo.		<Registre el avance obtenido o el estado de terminación>

3. Reporte de cada uno de los instructores
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

Instructor Jorge Iván Cárdenas
Crédito con cuota fija y variable, crédito comercial y financiero, subsidios de vivienda (crédito hipotecario)
Actividad evaluativa sobre consulta subsidios de vivienda 2025

- Tarjetas de Crédito, franquicias universales y utilizaciones; ejercicio de 5 utilizaciones, valor de la cuota, fechas de corte y fechas límites de pago

Instructor Luz Karen Leal
06 de agosto: Se realiza revisión de documento de proyecto, se revisan las gestiones realizadas por los comités asignados para la gestión del evento de proyecto final y se asignan las temáticas a trabajar en grupo sobre contabilidad.
13 de agosto: se realiza taller de habilidades blandas en articulación con la Instructora Aura María Rivera, en la sede de Industria, en el cual se trabaja manejo de las emociones a través de la metodología LEGO
20 de agosto: Los equipos de trabajo realizan exposición sobre temas de contabilidad básica y se realiza retroalimentación de cada tema y evaluación, mediante juegos programados por cada grupo de trabajo.
27 de agosto: Se realiza revisión del documento del proyecto y se inicia temática de contabilidad bancaria

Instructor John Henry Bolaños
- Billetes, características de los billetes y cómo se puede detectar los billetes falsos
- En grupos de trabajo, diseñar y elaborar un billete que cumpla con las características expuestas en clase, con materiales solicitados en la clase anterior

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

Instructor Freddy Otoniel Sierra

Actividades de aprendizaje: En las sesiones del 8 y el 15 de Agosto los aprendices desarrollaron un taller orientado a la tabulación y generación de gráficos para el manejo e interpretación de variables cualitativas aplicadas a la banca (Ej1: Tabular, graficar e interpretar el resultado de la calificación sobre el nivel de servicio 'Excelente', 'Regular' o 'Deficiente' al interior de una oficina bancaria. Ej2: Establecer cual es el producto financiero preferido por los clientes en cada segmento de edad.)
En las siguientes sesiones iniciaremos la temática sobre las bases de datos, partiremos de una contextualización de su importancia en la banca y llegaremos hasta la elaboración de consultas a BD utilizando sentencias SQL.
Estoy proyectando aportar algunas nociones básicas sobre conceptos estadísticos.

- En grupos de trabajo realizan informe con herramientas de Word tales como encabezado, entre otras
- Bases sobre Access

Novedades:
El tema de inasistencias ha dejado de ser notorio. Todos han asistido a las últimas sesiones.

Hoy fue necesario enviarle llamado de atención a Julia Inés Mosquera porque acumuló dos sesiones de formación (8 y 15 de agosto) ingresando tarde después del descanso que les doy a 2:00. El 8 de agosto llegó 20 minutos después y el 15 de agosto llegó 10 minutos después. Por esa situación también ha sido reporta a bienestar (de lo cual le llegará a usted copia el próximo martes)

Instructor Edwin Mauricio Callejas

02 agosto: Se realizo en el componente teórico temas sobre técnicas de cultura física donde se analizó beneficios adaptaciones, diferencia entre actividad física y ejercicio físico posteriormente se desarrolló ejercicios funcionales haciendo énfasis capacidades coordinativas.

En el componente actitudinal son muy participativos en lo teórico y deportivo y muy respetuosos y participativos tienen muy buena disposición para el componente físico.

Instructor Martha Lucía Agudelo

Reconocimiento del sistema general de riesgos laborales y responsabilidades laboral

Instructor Ceferino Urreste

- Realización de taller de ideas de negocio y socialización del mismo

- Se trabaja material, cartilla de emprendimiento donde se abordan temas tales como: cultura de emprendimiento, habilidades y paradigmas.
- Trabajo a partir de la lectura denominada “GEM Colombia, estudio de la actividad empresarial en 2017”, donde el aprendiz debía construir un mapa conceptual sobre conceptos de emprendimiento.

Instructor Natalia Rojas
2 de agosto trabajamos el pasado del verbo to be integrando vocabulario de su área laboral. También quienes no asistieron a la primera clase y reprobaron la evaluación, tuvieron la oportunidad de recuperar la nota, a excepción de Anyeli Camila Murillo, Anderson Correo y Julio Mosquera, ya que no llegaron preparados.

09 de agosto: se trabajó el pasado del verbo to be relacionado con vocabulario de su área laboral. También se dio paso a una recuperación, en la cual la mayoría logró mejorar su nota. En el caso de Julia Mosqueta, Anyeli Murillo y Javier correa, no presentaron la recuperación de una actividad realizada hace 15, porque mencionaron no estar preparados, razón por la cual se les envía una llamado de atención, a excepción de Julia, quien no asistió a formación y aún no envía excusa.
Para el sábado 16 de agosto, se terminó de trabajar el pasado simple basándonos en posibles sucesos ocurridos en el área de trabajo. El aprendiz Anderson Javier Correa, presentó la recuperación y logró aprobar la evaluación pasada.
La aprendiz Laura Valentina del Campo tuvo un comportamiento bastante regular e irrespetuoso en la clase. En primer lugar, se presenta a la clase sin el uniforme y manifiesta tenerlo roto. Luego sale del ambiente y vuelve con un helado el cual consume durante la clase, razón por la cual le llamo la atención, recordándole que no comer en el salón es una regla básica que debe cumplir.

En la clase del 23 de agosto se trabajó el pasado contínuo y fueron evaluados con resutados satisfactorios para la gran mayoría del grupo. No asisitió la aprendiz Luisa Alexandra Montero y envía un soporte indicando que estuvo en urgencias, pero este no indica incapacidad

El día 30 de agosto trabajamos el presente contínuo y los aprendices fueron evaluados con un juego de roles. Faltaron las aprendices, Sara Córdoba, , Anyeli Camila Murillo y Alejandro Lozano. Anyeli manifestó haber pedido un familiar y envía el certificado de defunción.

Instructor German Urquiza
Comunicación, actores en el proceso de comunicación y las barreras de comunicación
Desde la autoestima, autoconcepto, autogestión como impacta la comunicación con los demás

- Agosto 14: se realiza formación virtual por lineamiento de Subdirección por la feria Nacional de la agricultura, taller sobre una lectura del cuento: rastro de tu sangre en la nieve de Gabriel García Márquez e identificar los actos del habla, estrategias en un país donde no hablan el español y no se cuenta con herramientas tecnológicas.
- Agosto 15 trastornos del habla en contextos cotidianos
- 21/08/25 Se trabajó la comunicación asertiva, las acciones de cooperación, empatía, y escucha activa bajo la actividad Ganar/Ganar
- Inasistencia Jhoan Alejandro Lozano, María Isabel Lozano
- 22/08/25 Se llevó a cabo el análisis de las habilidades sociales, escucha activa, y acciones que nos llevan a no tener una comunicación asertiva. Se llevó a cabo actividad de escucha diálogo por medio de sonidos animales. Sin novedades de inasistencia

3.3 Reporte de los invitados:

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Karen Dayana Restrepo	Natalia Rojas Edwin Mauricio Callejas	Inasistencia el 02 de agosto manifestando accidente del sobrino y acompañamiento al Hospital
Andrés Caicedo	Natalia Rojas	Inasistencia el 08 de agosto sin justificación
Julia Mosquera	Natalia Rojas	Inasistencia el 08 de agosto sin justificación
Sara Sanchez	Natalia Rojas	Inasistencia el 08 de agosto por entrevista para contrato de aprendizaje
Luisa Fernanda Riascos	Natalia Rojas	Inasistencia el 08 de agosto por incapacidad
Nicol Dayana	Luz Karen Leal Barbosa	Inasistencia el 13 de agosto por entrevista para contrato de aprendizaje
Sara Sanchez	Germán Urquiza	Inasistencia el 15 agosto por visita domiciliaria
María Isabel Lozano	Germán Urquiza	Inasistencia el 15 agosto por cita médica con soporte
Julia Inés Mosquera	Natalia Rojas	Inasistencia 16 agosto porque asistía al matrimonio de la hija

María Camila Revelo	Natalia Rojas	Inasistencia 16 agosto porque estaba en urgencias con el hijo.
Sara Córdoba	Natalia Rojas	Inasistencia 16 agosto inasistencia porque no tenía alguien que le ayudará a cuidar al hijo
Anyeli Camila Murillo	Natalia Rojas Jorge Iván Cárdenas	Inasistencia 16 de agosto porque se sentía enferma pero no presenta soporte médico Inasistencia 11 de agosto sin justificación Inasistencia 30 de agosto, por perdida de familiar
Anderson Javier Correa	Jorge Iván Cárdenas	Inasistencia 11 de agosto sin justificación PRESENTO ACTIVIDAD INGLES
Luisa Montero	Natalia Rojas	Inasistencia 23 agosto, manifestando que estaba en urgencias

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

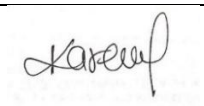
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

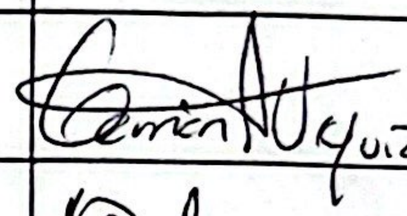
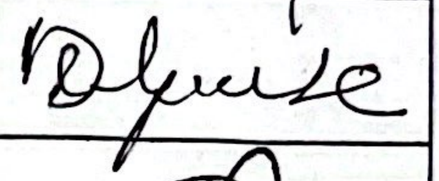
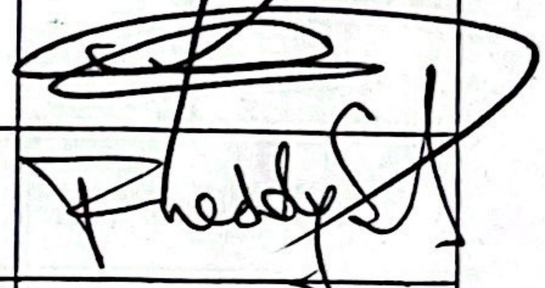
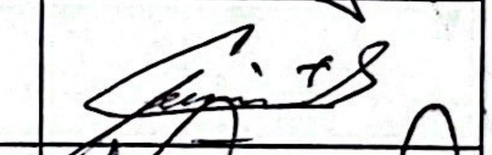
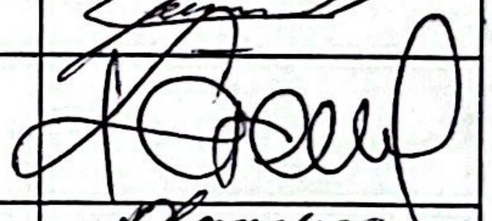
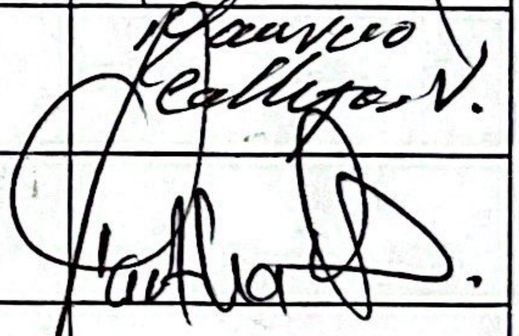
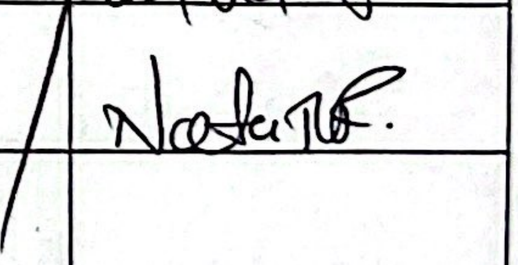
7. Proposiciones y varios

Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

CONCLUSIONES

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

Realizar acta correspondiente	Septiembre 2025	Luz Karen Leal Barbosa	
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Germán Adolfo Urquiza	CBI	SI		
DEFNA AIZATE	CBI	SI		
Nohy Bolaños	CBI	SI		
Jorge Iván Cárdenas	CBI	SI		
Freddy Linares	CBI	Si		
Cesenio Urrestem.	CBI	SI	N. A.	
Ivan Rodriguez	CBI	SI	—	
Mauricio Cellitas V.	CBI	SI		
Matilde Tesorero	CBI	SI		
Natalia Reyes	CBI	Si	—	
	CBI			
	CBI			
	CBI			
	CBI			
	CBI			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 02			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR 1 TRIMESTRE Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación el **PROGRAMA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO** Ficha 3235661			
CIUDAD Y FECHA: Palmira **Agosto 5-12-19-26**		**HORA INICIO:** **10 am**	**HORA FIN:** **1 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: Aula 110 C.B.I. Palmira		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha
2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior
3. Reporte de cada uno de los instructores

3.4 Horario compartido desde coordinación académica

4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)
7. Proposiciones y varios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO**
Ficha 3235661 del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 10:00 **AM** se da inicio a la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores, así:

Reunión del 05/08/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Johann Alexander Serrano Hoyos	X		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	X		
Angela Maria Cubillos	X		
Nhora Jimena Lerma	X		
Diana Patricia Galviz	x		
Sandra Zabala	x		

1.1 Reunión del : 12/08/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Johann Alexander Serrano Hoyos	x		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		
Angela Maria Cubillos	x		
Nhora Jimena Lerma	x		
Diana Patricia Galviz	x		
Sandra Zabala	x		

1.2 Reunión del 19/08/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Johann Alexander Serrano Hoyos	x		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		
Angela Maria Cubillos	x		
Nhora Jimena Lerma	x		
Diana Patricia Galviz	x		
Sandra Zabala	x		

1.3 Reunión del 26/08/2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
Johann Alexander Serrano Hoyos	x		
Edwin Mauricio Callejas Villanueva	x		
Angela Maria Cubillos	x		
Nhora Jimena Lerma	x		
Diana Patricia Galviz	x		
Sandra Zabala	x		

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de:

Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**

1.4 Reunión de Desarrollo Curricular de:

Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Impartir formación y gestoría de la ficha de entrenamiento deportivo 3235661	EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de analisis con la ficha
Impartir formación técnica en el área de entrenamiento deportivo en la ficha 3235661	JOHAN ALEXANDER SERRANO	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de analisis con la ficha
Impartir formación técnica en el área de bilingüismo en la ficha de entrenamiento deportivo 3235661	ANGELA MARIA CUBILLOS	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de analisis con la ficha
Impartir formación técnica en el area de derechos fundamentales de la ficha 3235661	NHORA JIMENA LERMA	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de analisis con la ficha
Impartir formación técnica en el area de TICS con la ficha 3235661	DIANA PATRICIA GALVIS	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de analisis con la ficha
Impartir formación técnica en el area de inducción con la ficha 3235661	SANDRA ZABALA	Se programo los resultados de aprendizaje de la fase de analisis con la ficha

3. Reporte de cada uno de los instructores
3.4 Horario compartido desde coordinación académica
4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos: : Edwin Mauricio Callejas Villanueva (gestor)
Aplicar pruebas y programa de técnica y táctica en forma manual y software específico según modalidad y/o disciplina deportiva.

Instructor: Edwin Mauricio Callejas

COMPETENCIA

FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADO APRENDIZAJE

APLICAR PRUEBAS Y PROGRAMA DE TÉCNICA Y TÁCTICA EN FORMA MANUAL Y SOFTWARE ESPECÍFICO SEGÚN MODALIDAD Y/O DISCIPLINA DEPORTIVA.

REPORTE FICHA 3235661 LUNES 04-08--25
CONCEPTO DEL CALENTAMIENTO GENERAL Y ESPECÍFICO EN EL DEPORTE

INASISTENCIA: ANDREA SARAY CARDOZO-ANDRES ZABALA

REPORTE FICHA 3235661 MIÉRCOLES 06-08-25
Concepto sobre el aprendizaje psicomotor aplicado al entrenamiento deportivo

INASISTENCIA: JOSEPH GIL HENAO-JUAN MANUEL FAJARDO

REPORTE FICHA 3235661 LUNES 11-08-25
APRENDIZAJE COGNITIVO APLICADO AL DEPORTE

INASISTENCIA: ANDREA SARI CARDOZO-
REPORTE FICHA 3235661 LUNES 13-08-25
ENTRENAMIENTO Y CONCEPTO DE LAS CAPACIDADES COORDINATIVAS GENERALES DE REGULACIÓN Y ADAPTACIÓN POSTERIORMENTE EJERCICIOS PRÁCTICOS DEL TEMA EN UNA
SESIÓN DE ENTRENAMIENTO
INASISTENCIAS :JUAN MANUEL FAJARDO

INSTRUCTOR : JOHANN ALEXANDER SERRANO

COMPETENCIA
FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

RESULTADO APRENDIZAJE
IDENTIFICAR LA TÉCNICA Y LA TÁCTICA DEPORTIVA SEGÚN MODALIDAD Y/O DISCIPLINA DEPORTIVA.

PLANEAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA TÉCNICA Y LA TÁCTICA DEPORTIVA EN FORMA MANUAL Y SISTEMATIZADA SEGÚN MODALIDAD Y/O DISCIPLINA DEPORTIVA.

08 de agosto de 2025
Se trabaja cualidades físicas básicas, como subtema: Fuerza

09 de agosto de 2025
Se trabaja cualidades físicas básicas, como subtema: Resistencia

15 de agosto de 2025

Se trabaja cualidades físicas básicas, como subtema: Flexibilidad

16 de agosto de 2025
Se trabaja cualidades físicas básicas, como subtema: Velocidad

22 de agosto de 2025
Quizz por la plataforma quizziz sobre cualidades físicas básicas

23 de agosto de 2025
Se lleva a cabo clase magistral de reglamento de fútbol y clase práctica del mismo

29 de agosto de 2025
Se lleva a cabo clase magistral sobre entrenamientos funcionales y clase practica sobre el mismo

30 de agosto de 2025
Se inicia con clases dirigidas por los aprendices donde ponen en práctica lo aprendido sobre cualidades físicas básicas y sus componentes de test y de métodos de entrenamientos de acuerdo a la necesidad de cada deporte.

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

Instructora: Angela María Cubillos
Competencia:
COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

Resultados:
Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.

Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

7 de agosto
No hubo formación

14 de agosto

Con la ficha 3235661 tuvimos formación el día jueves 14 de agosto en el horario y ambiente asignado. Los temas trabajados fueron:

1. Introducción al bilingüismo
2. Presentación personal y vocabulario Sena

INASISTENCIAS:

Aaron Morillo
Geraldine Trochez
Mia Soto
Samuel Marquez

21 de agosto

Con la ficha 3235661 tuvimos formación el día jueves 21 de agosto en el horario y ambiente asignado. Los temas trabajados fueron:

1. Vocabulario Sena
2. Examen diagnóstico

INASISTENCIAS:
Aaron Morillo
Andrea Cardozo (excusa)
Andres Zabala
Geraldine Trochez
Mia Soto

28 de agosto
No hubo formación

Instructora: NHORA JIMENA LERMA
Competencia:

Ejercer Derechos fundamentales en el marco de la Constitución política y los convenios internacionales.

Resultados:
Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital, con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.

5 de agosto

Se realizó una actividad autónoma, centrada básicamente en conocimientos previos y conceptos básicos.

12 de agosto

Se realizó l linea de tiempo de las principales características del trabajo en cada periodo de acuerdo al documento compartido.

19 de agosto

se dio inicio al primer resultado de aprendizaje que consiste en reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo. Se trabajó de manera específica conceptos básicos del trabajo. Asistieron 17 faltaron: Mia Soto, Andrés Zabala, AAron Morillo, Geraldine trochez.
Como novedades me permito informar que la aprendiz María Camila Vallecilla se le llamó la atención porque estaba quedándose dormida en formación.
El aprendiz Juan Camilo Alban, realiza comentarios en clase que no están relacionados con la formación y pregunta de manera frecuente.

26 de agosto

Se continuó trabajando primer resultado de aprendizaje socializando Línea de Tiempo y el tema de cambios en el mundo del trabajo. Asistieron 17 aprendices.
Es importante mencionar que el día de hoy se calificó la primera evidencia de aprendizaje y el aprendiz Juan David Alban aunque tenía en su cuaderno la actividad, al preguntarle sobre quien realizó la actividad manifiesta que la hizo su mamá y que él escribía. Se le realizaron algunas preguntas sobre el desarrollo de la actividad pero sus respuesta no estaban relacionadas con el tema.

Instructor: Diana Patricia Galviz

Competencia:
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

Resultados:
Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades identificadas.

Usar herramientas TIC, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento,

procedimientos y estándares.

Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos.

Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada.

6 de agosto

Se aplicaron ejercicios de diagnóstico sobre conceptos relacionados con TIC y ofimática. Los aprendices participaron en dinámicas interactivas que permitieron evidenciar su nivel de conocimientos previos y establecer el punto de partida para la apropiación de nuevos saberes.
Asistieron 16 aprendices y faltaron 5
inasistencia: Jean Paul Minotta

13 de agosto

Se llevó a cabo una práctica dirigida en Microsoft Word, donde los aprendices aplicaron herramientas básicas y avanzadas del procesador de texto. La actividad estuvo orientada al uso de formatos, inserción de objetos y normas básicas de presentación de documentos.
Asistieron 17 aprendices y faltaron 4

20 de agosto

Los aprendices desarrollaron un taller autónomo en Word, aplicando los conocimientos adquiridos en la práctica anterior. Esta actividad buscó fortalecer la autonomía en el manejo del procesador de texto y la aplicación de buenas prácticas de presentación documental
inasistencias: Juan Jose Gurrute

27 de agosto

Durante la formación en el uso de la herramienta PowerPoint, se desarrolló una práctica guiada orientada al reconocimiento de la interfaz y sus principales funcionalidades. Es importante resaltar que, aunque algunos aprendices manifestaron ciertas dificultades en el manejo de la herramienta, lograron avanzar en la apropiación de la herramienta.
Como resultado de esta actividad los aprendices deben realizar un ejercicio en grupo que les permitirá afianzar los conocimientos adquiridos y presentar la exposición en la próxima formación

Durante el desarrollo de la formación se ha evidenciado de manera constante que el aprendiz presenta dificultades de concentración y en la asimilación de instrucciones en comparación con el resto del grupo. A pesar de recibir explicaciones en diferentes formas, apoyadas en ejemplos prácticos y

acompañamiento directo, se le dificulta comprender y aplicar los procedimientos establecidos, lo que limita su avance en las actividades.
Con el propósito de apoyar su proceso, se implementó la estrategia de trabajo individual mediante un documento guía con el paso a paso de las actividades. No obstante, al solicitarle un resumen de lo trabajado, este fue realizado sobre una temática diferente a la solicitada, lo cual refleja las barreras que enfrenta para mantener la atención y focalizarse en los objetivos de la formación.
Adicionalmente, se han presentado interrupciones constantes por parte del aprendiz durante las sesiones, situación que ha afectado la dinámica grupal y el normal desarrollo de las actividades. Esta circunstancia es reiterada y notoria, por lo cual requiere especial atención para garantizar que el proceso formativo pueda avanzar en condiciones adecuadas tanto para el aprendiz como para sus compañeros

Durante el desarrollo de la formación en la herramienta PowerPoint se ha evidenciado, de manera reiterada, que el aprendiz presenta dificultades en la concentración y en la comprensión de instrucciones en comparación con sus compañeros. A pesar de recibir explicaciones en diferentes modalidades incluyendo ejemplos prácticos y acompañamiento directo, persiste la dificultad para asimilar y aplicar los procedimientos, lo que limita su rendimiento y progreso en las actividades propuestas.
Con el propósito de apoyar su proceso formativo, se implementó una estrategia de trabajo individual mediante un documento guía que contenía el paso a paso de las actividades. No obstante, al solicitarle la ejecución práctica de la guía, el aprendiz no logró desarrollarla de manera adecuada.
Adicionalmente, se han presentado interrupciones constantes por parte del aprendiz durante las sesiones, lo cual ha afectado en diversas ocasiones la dinámica grupal y el normal desarrollo de las actividades

Instructor : Sandra Zabala

Competencia :

Resultado aprendizaje :

11 al 15 de agosto.
Actividad: Se lleva a cabo un recorrido por las instalaciones del centro educativo, identificando cada área, y se recopila información para planificar una actividad, en la que se organizará la información.

18 al 22 de agosto.
Actividad: Se forman grupos de trabajo para estructurar la información en un cuadro, que fue elaborado previamente y se enriquece con el recorrido efectuado por el centro de capacitación.

25 al 29 de agosto.

Actividad: Se socializa el documento de reglamento del Aprendiz SENA se aplica a todas las personas matriculadas en los programas de formación profesional del Sena, quienes durante el tiempo de desarrollo del mismo se denominan Aprendices, independientemente de la modalidad de formación elegida para adelantar dicho programa, quienes se comprometen con lo establecido en el presente reglamento y las demás normas institucionales que le son aplicables.

3.3 Horario compartido desde coordinación académica



		FICHA 1					TRIMESTRE	3											
		3235661		HORA	34		FECHA INICIO	7/28/2025			FECHA INICIO		10/11/2025						
		ENTRENAMIENTO DEPORTIVO																	
		LUNES		MARTES			MIERCOLES			JUEVES			viernes			sábado			
		7/28/2025		29/7/2025			7/30/2025			7/31/2025			8/1/2025			8/2/2025			
		6.00		4.00			6.00			6.00			6.00			6.00			
6:00	6:59	SYZ	210	1	NJL	211	1	EMC	109	1	SYZ	203	1	JAS	110	1	JAS	110	1
7:00	7:59	SYZ	210		NJL	211		EMC	109		SYZ	203		JAS	110		JAS	110	
8:00	8:59	EMC	110	1	NJL	211		EMC	109		AMC	203	1	JAS	110		JAS	110	
9:00	9:59	EMC	110		NJL	211		DPG	200	1	AMC	203		JAS	110		JAS	110	
10:00	10:59	EMC	110					DPG	200		AMC	203		JAS	110		JAS	110	
11:00	11:59	EMC	110					DPG	200		AMC	203		JAS	110		JAS	110	
12:00	12:59																		

3.4 Reporte de los invitados:

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

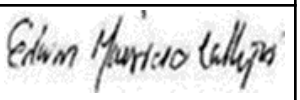
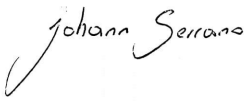
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

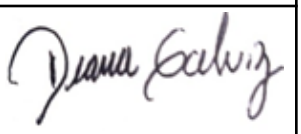
7. Proposiciones y varios

CONCLUSIONES

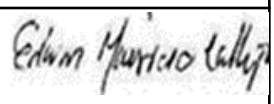
1. El equipo ejecutor participó activamente en el desarrollo de las actividades a desarrollar en el primer trimestre (Analisis) que se llevarán a cabo entre julio y octubre de 2025..
2. Se realizo seguimiento al desarrollo del proceso de inducción y sus resultados de aprendizaje
3. Para este primer trimestre no sacompañan en el equipo tecnico el instructor Edwin Mauricio Callejas
4. Para este primer trimestre los instructores transversales son Sandra Zabala con lacompetencia de inducción, Diana Patricia Galvis con sistemas, Angela Maria Cubillos con bilinguismo y Nhor Jimena Lerma con derechos fundamentales del trabajo

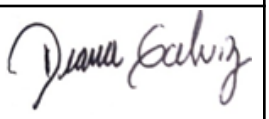
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL		EDWIN MAURICIO CALLEJAS JOHANN ALEXANDER SERRANO	 
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL		SANDRA ZABALA	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS		NHORA JIMENA LERMA	

PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL			
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL		DIANA PATRICIA GALVIZ	
REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES PARA LA APLICACIÓN CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA LA CONTEXTUALIZACION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL Y EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL		ANGELA MARIA CUBILLOS	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
JOHAN ALEXANDER SERRANO	CBI	SI	NINGUNA	
EDWIN MAURICIO CALLEJAS	CBI	SI	NINGUNA	

SANDRA ZABALA	**CBI**	**SI**	**NINGUNA**	
DIANA PATRICIA GALVIZ	**CBI**	**SI**	**NINGUNA**	
ANGELA MARIA CUBILLOS	**CBI**	**SI**	**NINGUNA**	
NHORA JIMENA LERMA	**CBI**	**SI**	**NINGUNA**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ACTA No. 6 Desarrollo Curricular			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Equipo de Desarrollo Curricular ejecutor de la formación del TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA Ficha 3223922.			
CIUDAD Y FECHA: Palmira, 5, 12, 19 y 26 de agosto de 2025		**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 1:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 204 – CBI Palmira		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL VALLE / CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA INDUSTRIAL	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha 2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior 3. Reporte de cada uno de los instructores 4. Novedades de aprendices. 5. Seguimiento a planes de mejoramiento. 6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros) 7. Proposiciones y varios			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la ejecución de la formación en el **PROGRAMA TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA. Ficha 3223922** del Centro de Biotecnología Industrial de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular y los procedimientos de Desarrollo Curricular y Ejecución de la formación.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Siendo las **10:00 am** se inicia la reunión desarrollando los siguientes puntos de la agenda a tratar:			

1. Asistencia de instructores vinculados a la ficha

Se constató la asistencia a la reunión de los instructores, así:

1.1 Reunión del martes 5 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
María del Socorro Rivera Cobo	SÍ		Gestora de la ficha
Fernando Hernández Vargas	SI		
Delfina María Álzate	SI		
Álvaro Alonso Villanueva	SI		
Ceferino Urreste Muñoz	SI		
Jonathan Calderón	SI		
Aura María Rivera	SI		
Ángel Raúl Roldan	SI		
Mauricio Rojas Sánchez	SI		

1.2 Reunión del 12 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
María del Socorro Rivera Cobo	SÍ		Gestora de la ficha
Fernando Hernández Vargas	SI		
Delfina María Álzate	SI		
Álvaro Alonso Villanueva	SI		
Ceferino Urreste Muñoz	SI		
Jonathan Calderón	SI		
Aura María Rivera	SI		
Ángel Raúl Roldan	SI		
Mauricio Rojas Sánchez	SI		

1.3 Reunión del 19 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
María del Socorro Rivera Cobo	Sí		Gestora de la ficha
Fernando Hernández Vargas	Sí		
David Arias Restrepo	Sí		
Delfina María Álzate	Sí		
Clara Sofía Millán	Sí		
Martha Lucía Agudelo Cuero	Sí		
Álvaro Alonso Villanueva	Sí		
Germán Adolfo Urquiza	Sí		
Edwin Manuel Callejas	Sí		

1.4 Reunión del 26 de agosto de 2025			
Instructor	**Asistió**	**No asistió**	**Observaciones**
María del Socorro Rivera Cobo	Sí		Gestora de la ficha
Fernando Hernández Vargas	Sí		
David Arias Restrepo	Sí		
Delfina María Álzate	Sí		
Clara Sofía Millán	Sí		
Martha Lucía Agudelo Cuero	Sí		
Álvaro Alonso Villanueva	Sí		
Germán Adolfo Urquiza	Sí		
Edwin Manuel Callejas	Sí		

2. Verificación de compromisos pendientes según reunión anterior

Se verificaron los compromisos, según acta de las reuniones anteriores encontrándose los siguientes avances

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AVANCE
Entrega del acta No 04 de desarrollo curricular trimestre 1 (finalización) y trimestre 2 (inicio del trimestre), Fase análisis.	Gestor y equipo ejecutor de la ficha	El acta se entregó a los instructores del equipo ejecutor

3. Reporte de cada uno de los instructores

4. Novedades de aprendices.
5. Seguimiento a planes de mejoramiento.
6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado (asistencia de aprendices, aspectos actitudinales, comportamentales y otros)

3.1 Reporte de los instructores técnicos:

- Fernando Hernández Vargas 210303022 Reconocimiento de recursos financieros:
  - 05 y 12 de agosto: Se realizan las actividades de contextualización identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.
  - 19 de agosto: Se realizan las actividades de Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).
  - 26 de agosto: Se realizan las actividades de transferencia del conocimiento.
    Inasistencias: Juan David Flores Paz-Excusa por cita médica.
    Aren Dayana Tello Jaramillo-Excusa por cita médica.

- María del Socorro Rivera Cobo 210303022 Reconocimiento de recursos financieros: los días 4, 11 y 25 de agosto se realizaron algunas actividades actitudinales con los aprendices como gestora que soy de la ficha y además, los aprendices desarrollaron actividades de apropiación de conocimientos relacionados con la clasificación de los ingresos, costos y gastos (actividades interactivas), también se les presentó la NIIF 15 (Norma Internacional de Información 15 Ingresos de actividades ordinarias, los aprendices analizaron la norma a través de una infografía, cuadro sinóptico o mapa mental y desarrollaron unos casos de estudio sencillos al respecto.

  El día 18 de agosto no hubo formación porque fue un día festivo.

  Inasistencia de aprendices: el día 11 de agosto faltó la aprendiz Sharit Dahianna Añasco Ortiz se reportó enferma; pero no envió incapacidad médica.

- Álvaro Alonso Villanueva 210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa, se está explicando a los aprendices temas relacionados con la partida doble.

- David Arias Restrepo 210303024 Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal:

  Con la ficha de gestión contable se trabajó el concepto de la cuenta T como herramienta contable, en la cual los aprendices aprendieron a identificar los movimientos débitos, créditos y a saldar las cuentas.
  También se trabajó con los aprendices las cuentas contables, su concepto, características y naturaleza de las cuentas, se trabajó la ecuación patrimonial, se realizó una actividad académica.
  Se trabajó también el uso del plan único de cuentas decreto 2650 del 93 y los aprendices realizaron un taller.
  Se trabajó también el concepto de partida doble, como estructura del uso de las cuentas.

  Se presentan las siguientes inasistencias:

  06 de agosto:
  - Plaza Plaza Daniel Alejandro
  - Santos Vera Juan Esteban
  - Venté Banguera Yuleiny

  13 de agosto:
  - No se presenta inasistencia.

20 de agosto:

- Anacona Mosquera Verónica
- Mazuera Plaza Manuela

3.2 Reporte de los instructores de áreas complementarias:

- Delfina María Álzate: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- **ACCOUNTING III AUGUST - SECOND WEEK**

DATE	ACTIVITY	EXERCISES	ABS
THURS 07-08	Festivo		

- **ACCOUNTING III AUGUST - THIRD WEEK**

DATE	ACTIVITY	EXERCISES	ABS
THURS 14-08	Se realiza formación a distancia a través de plataforma meet, en la cual se socializa contenido del trimestre II, evidencia final y criterios de evaluación, se identifican las distintas profesiones, roles, obligaciones a través de actividades prácticas orales y escritas. En grupo crean un mapa mental sobre una profesión, especificando los deberes, roles y habilidades y lo socializan a sus compañeros.	EX 1 Mental map (Trabajo en equipo)	No se pudo conectar, debe presentar la presentación oral la próxima clase al igual que Yorin.

- **ACCOUNTING III AUGUST - FOURTH WEEK**

DATE	ACTIVITY	EXERCISES	ABS
THURS 21-08	Realizan actividad en línea sobre profesiones Realizan oraciones afirmativas haciendo uso	EX 2 https://www.liveworksheets.com/worksheet/en/english-second-language-esl/322393 Third singular … | Free Interactive Worksheets | 175775 Workshop #1 PDF	Todos asistieron

	de la regla de la tercera persona, reconocen adverbios de frecuencia Se explica el tema del presente simple, como hacer preguntas y negaciones haciendo uso de los verbos auxiliares DO-DOES - DON'T DOESN'T		

DATE	ACTIVITY	EXERCISES	ABS
THURS 28-08	Reconocen vocabulario de rutinas diarias a través de video sobre la rutina de Mr Bean, también realizan actividades orales y escritas haciendo uso del vocabulario aprendido y del uso del tiempo presente simple. Realizan actividad oral y escrita, en la cual deben recolectar info a los demás compañeros y completar información	https://www.youtube.com/watch?v=8O8HPvy_4sY https://wordwall.net/es/resource/4709724/daily-routines	Todos asistieron, la aprendiz nelsy liliana tuvo que ausentarse por calamidad doméstica Evelin y yuleyni llegaron tarde por problemas de transporte.

	Luego seleccionan un compañero y escriben un párrafo transcribiendo la información en tercera persona, haciendo uso del vocabulario y el tiempo presente. Escriben su rutina diaria, haciendo uso de vocabulario sobre rutinas diarias.		

- Clara Sophia Millán Bedoya Ambiental: se trabajaron los temas que es el medio ambiente, recursos renovables y no renovables, causas y tipos de contaminación ambiental. el 21 de agosto se socializaron las dos actividades que se habían dejado como trabajo autónomo "la historia de las cosas " y el documental "cowspiracy".

  Inasistencias:
  14 de agosto de 2025 (virtual): Nelsy Liliana Pinchao Riascos, Yesica Fernanda hurtado, Juan David Flórez y Jennifer Mendoza

  21 de agosto de 2025: No se presentaron inasistencias

  El día 28 de agosto se dividieron los grupos de las exposiciones y se asignaron objetivos de desarrollo sostenible. Los aprendices realizaron una actividad de palabras claves sobre desarrollo sostenible.

  Inasistencia 28/08/2025: Nelsy Pinchao (presentó excusa justificada)

- Germán Adolfo Urquiza 240201524 Desarrollo de procesos de comunicación oral y escritos en forma eficaz y efectiva, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.

02/08/2025
Concepto de comunicación, actores, tipos de comunicación, y barreras dentro de un proceso de interacción entre los interlocutores de un grupo.
Novedades: Retardados: Yuleiny Vente, María López, Johan David Mercado, Manuela Mazuera, Alejandro Enríquez, Britanith Ibarguen, Daniel Gañan, Andrés Jiménez, Daniel Plaza.

09/08/2025
Acciones de trastornos del habla con representaciones de acciones diarias, asimismo se trabajaron los signos y símbolos que se pueden evidenciar en el área de estudio.
Inasistencia Juan Esteban Santos, Yesica Hurtado, Karen Dayana Tello.

16/08/2025
Se realizó trabajo de escucha con sus categorías oír, escucha selectiva, y escucha activa, así como el estilo de comunicación directa, pasiva, empática, y asertiva con esta última se desarrolló trabajo de habilidades sociales y comunicación entre grupos.
Novedad Llamado de atención escrito a María José López.
Inasistencia Daniela Velazco envió justificación, Diego Ramírez llegó retardado por entrevista laboral, Luz Carime Peñafiel envió justificación.

30/08/2025
Se trabajó uso de estrategias de pretextualización, repaso de acentuación, y categorías gramaticales.
Inasistencia: Juan Santos, Luz Karime Peñafiel (firma de contrato)

- Martha Lucía Agudelo Cuero seguridad y salud en el trabajo: se inició con el reconocimiento de los peligros ocupacionales.

- Edwin Mauricio Callejas Cultura física.
  Sábado 02-08-25: se realizaron en el componente teórico temas sobre técnicas de cultura física donde se analizaron beneficios, adaptaciones, diferencia entre actividad y ejercicio físicos posteriormente se desarrollaron ejercicios funcionales haciendo énfasis en capacidades coordinativas.

  En el componente actitudinal son muy participativos en lo teórico y deportivo y muy respetuosos y participativos tienen muy buena disposición para el componente físico.

  Sábado 09-08-25: se realizó en el componente teórico temas sobre importancia de los nutrientes en la dieta alimenticia posteriormente se desarrollan ejercicios prácticos para el mejoramiento de su condición física.

Inasistencia: Juan Santos, Yesica Hurtado, Karen Tello con excusa Yorin Daniza Riascos y Daniel Plaza.

Sábados 16-08-25 y 23/08/2025: se realizó en el componente teórico temas sobre conceptos de los macronutrientes y micronutrientes en la alimentación, posteriormente se desarrollan ejercicios prácticos para el mejoramiento de su condición física y revisión de la dieta saludable.
.
Inasistencia: Luz Karime Peñafiel, Daniela Velasco, Josselin Ceballos, Daniel Plaza

Sábado 30-08-25: se realizó en el componente teórico temas sobre conceptos la importancia de las pausas activas se desarrollan ejercicios prácticos para el mejoramiento de su condición física y practica de voleibol

Inasistencia: Luz Karime Peñafiel Rosero y Juan Esteban Santos.

4. Novedades de aprendices.

Se informaron las siguientes novedades acerca de los aprendices:

NOMBRE Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	INSTRUCTOR QUE INFORMA	NOVEDAD
Yesica Fernanda Hurtado Montaño	Todos los instructores de la ficha	Se efectuó seguimiento al progreso de la aprendiz y los instructores del equipo ejecutor estamos de acuerdo en que ha mejorado en su rendimiento académico.
Diego Fernando Estrada Muñoz	Todos los instructores de la ficha	El instructor Álvaro Villanueva fue citado al comité de evaluación y seguimiento y se determinó la cancelación del aprendiz debido a deserción.

5. Seguimiento a planes de mejoramiento.

Con respecto al seguimiento a los planes de mejoramiento se informó que:

- No hay aprendices en plan de mejoramiento ante el comité de evaluación y seguimiento.

6. Hechos o eventos que afectan el desarrollo formación según lo planeado

El desarrollo de la planeación de la formación se ve afectada por:

- El jueves 7 de agosto de 2025 no hubo formación porque fue un día festivo.
- El jueves 14 de agosto de 2025 la formación se realizó de forma virtual por la situación de movilidad debido al inicio de la feria nacional de agricultura en Palmira.

7. Proposiciones y varios

Como parte de las proposiciones y varios se abordaron los siguientes temas:

- Socialización del acta No 05 de desarrollo curricular, trimestre I, fase análisis por parte de los instructores del equipo ejecutor.

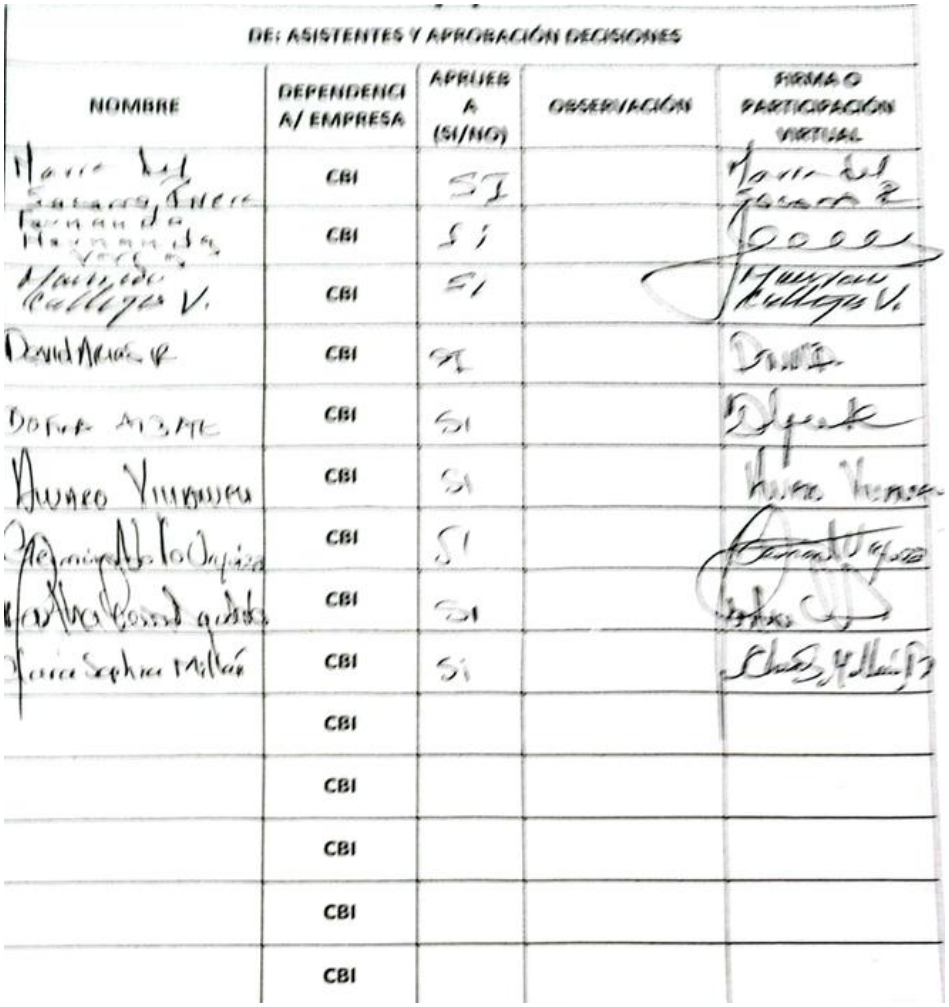
CONCLUSIONES

1. En el segundo trimestre de la fase análisis se están realizando las actividades del programa de gestión contable y de información financiera de forma integral con el equipo ejecutor técnico y transversal de acuerdo con la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación; los cuales están incluidos el programa y el plan de trabajo

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Revisión de avances en la formación.	26/08/2025	Gestor y equipo ejecutor de la ficha.	
Enviar acta al equipo ejecutor y coordinador.	29/07/2025	Gestor y equipo ejecutor de la ficha.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI	SI		
	CBI			
	CBI			
	CBI			
	CBI			
	CBI			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo lo lineamientos Institucionales.	Se realizan las actividades programadas	**ANEXO 2** Evidencia lista de asistencias a las formaciones programadas fichas:**3231054-3223922-3166496-3235661-3142990-2928094-3176501-2958323-3176574**

SENA

LISTADO DE ASISTENCIA APRENDICES

Proceso Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la Formación
Formato de Apoyo

Version 1
Fecha: 05/02/2014
Código:

Nivel y programa de Formación: CURSO COMPLEMENTARIO BASES DEL ENTRENAMIENTO

Ficha: 3231054

Asignatura:

Mes: SEPTIEMBRE

Instructor: Mauricio Callejas V.

N°	NOMBRES	APELLIDOS	DOC. IDENTIDAD	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año	FIRMAS Día	Mes	año
				11	08	25												
1	James Bolaños Diaz			NV														
2	Victor Castillo Gruego			NV														
3	Nikol Melisa Rojas Cuero			NA														
4	Camilo Mavadvag. Rivera			Camil Mavadvag														
5	Lina Mavalo Giraldo			NA														
6	Rodrigo Correa			NA														
7	Willmton Dominguez			NA														
8	Santiago Bedoya Orozuda			NA														
9																		
10	Allx Gmed Ruiz Toro			Alix Ruiz														
11	Sara Lucia Perez Muñoz																	
12	Valentina Jaramillo																	
13	Michael Leandro Giraldo																	
14	Daniela Quintero Gutierrez			Daniela Q.														
15	Francisco Javier Cobo																	
16																		
17																		
18	Luis Emilio Florez Maroluanda																	
19	Eduardo Escobar			Eduardo														
20																		
21	Jose Dagoberto Nieva Nieva																	
22	Yimmy Cuero Nieva																	
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		

Powered by CamScanner







FORMACION CULTURA FISICA FICHA 3223922

Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION
6/09/2025 15:57:26	Sheryl Salcedo	3223922
6/09/2025 15:57:28	Alejandro Enriquez Pavi	3223922
6/09/2025 15:57:37	Veronica Anacona	3223922
6/09/2025 15:57:44	Juan David Flórez Paz	3223922
6/09/2025 15:57:46	diego alejandro ramirez gar	3223922
6/09/2025 15:57:52	Karen Dayana Tello jaramill	3223922
6/09/2025 15:58:09	Joselyn Daniela Ceballos M	3223922
6/09/2025 15:58:12	Manuela mazuera plaza	Gestión Contable y de inform
6/09/2025 15:58:53	Juan Benjamin Cando Guev	3223922
6/09/2025 15:59:08	Yesica Fernanda hurtado M	3223922
6/09/2025 15:59:09	Ana Valeria Ballesteros Rui:	3223922
6/09/2025 15:59:44	Evelin Angulo	3223922
6/09/2025 16:00:14	Daniel Alejandro Plaza Plaz	3223922
6/09/2025 16:01:06	María José López	3223922
6/09/2025 16:01:14	Manuela Mazuera Plaza	Gestion contable y de inform
6/09/2025 16:01:14	Karen dayana tello jaramillc	3223922
6/09/2025 16:01:20	Nathalia Sánchez Alvarado	3223922
6/09/2025 16:01:29	Yesica Fernanda hurtado M	3223922
6/09/2025 16:01:33	Jennifer Andrea Mendoza F	3223922-Gestión contable y
6/09/2025 16:01:57	Daniela velaco	3223922

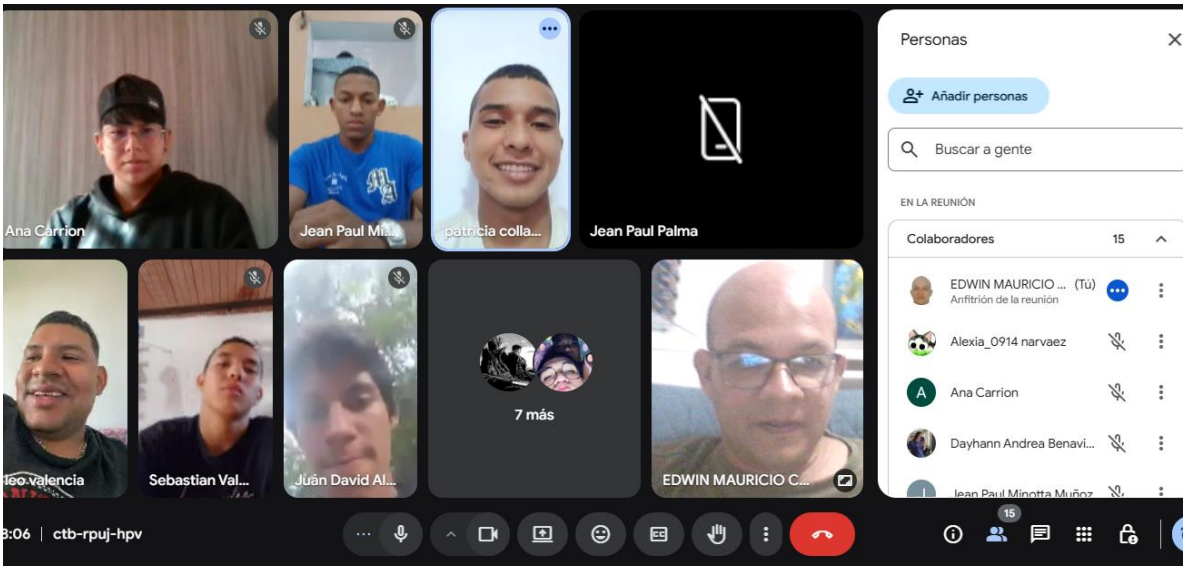
Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION
6/09/2025 16:02:03	Yorin Daniza Riasco Sanche	6 de septiembre del 2025
6/09/2025 16:02:16	bayron Alexis Vergara vidal	3223922
6/09/2025 16:06:57	Daniel Andrés gañan	3223922
6/09/2025 16:07:07	Juan Esteban Santos Vera	3223922
6/09/2025 16:24:55	Nelsy Liliana pinchao riasc	3223922
6/09/2025 16:46:04	Luz karime peñafiel rosero	3223922
6/09/2025 16:46:06	Daniel Andrés gañan Restre	3223922
6/09/2025 16:46:14	Johan David Mercado Vidal	3223922
6/09/2025 16:46:25	Andres Felipe Jiménez Gar	3223922
6/09/2025 16:46:36	Nicolas Lopez Ospina	3223922
6/09/2025 16:47:13	Yuleiny Vente Banguera	3223922
6/09/2025 16:49:13	Britanith Ibarguen	3223922

Ficha 3160496 FORMACION CULTURA FISICA

Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA
6/09/2025 11:36:06	Sara Sanchez murillo	3160496
6/09/2025 11:37:11	Valeria Villalobos Caicedo	3160496
6/09/2025 11:40:44	Sara córdoba	3160496
6/09/2025 11:41:25	Anderson javier correa mos	6 de septiembre 2025
6/09/2025 11:43:48	ILSEN LORENA VARGAS MC	3160496
6/09/2025 11:47:42	Karen Dayana Restrepo Ber	3160496
6/09/2025 11:54:20	Matías García Rojas	3160496
6/09/2025 12:00:07	Maria Camila Rodriguez Her	3160496
6/09/2025 12:02:27	Maria Camila Revelo Valenc	3160496
6/09/2025 12:02:29	Angie Bonilla	3160496
6/09/2025 12:02:32	Luisa Alexandra Montero Ca	3160496
6/09/2025 12:02:32	Anyeli Camila Murillo Riasc	3160496
6/09/2025 12:02:34	Nicol Dayana Ramirez Ibarg	3160496
6/09/2025 12:02:37	Valentina Roa Rios	3160496
6/09/2025 12:02:42	Laura Isabel Revelo Reyes	3160496
6/09/2025 12:02:43	Valentina Ramirez	3160496
6/09/2025 12:02:58	LUISA FERNANDA RIASCOS	3160496

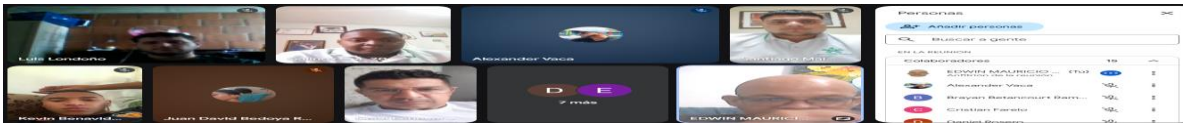
Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA
6/09/2025 12:59:17	Mariana Santibañez Jiméne	3160496

ENTRENAMIENTO DEPORTIVO FICHA 3265661 FORMACION TECNICA



Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION
8/09/2025 7:57:59	Juan David Alban Gordillo	3235661
8/09/2025 8:00:46	Santiago Zuñiga Zambrano	3235661
8/09/2025 8:02:07	Dayhann Andra Benavides (	3235661
8/09/2025 8:08:08	juan jose gurrute	3235661
8/09/2025 8:17:15	Jean paul palma rodriguez	Entrenamiento deportivo
8/09/2025 8:23:47	Andrea Saraí Cardozo Gonz	3235661
8/09/2025 8:41:18	Andres felipe guettio muño	3235661
8/09/2025 9:02:51	Ana Maria Carrión Téllez	3235661
8/09/2025 9:04:55	Samuel Marquez Fernande:	3235661
8/09/2025 9:09:03	Sebastián Valencia Ramíre:	3235661
8/09/2025 9:10:29	Jean Paul minotta Muñoz	Entrenamiento deportivo
8/09/2025 9:11:52	Diegol Salazar	Entrenamiento Deportivo
8/09/2025 9:12:46	Ruben Capera	3235661
8/09/2025 9:13:06	Leonel valencia	2325661

FICHA SOLDADURA 3142990 FORMACION CULTURA FISICA 09-09-25





Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION	NOMBRE PROGRAMA
9/09/2025 7:16:51	Juan Camilo Llanos Martin	3142990	Soldadura de productos pla
9/09/2025 7:57:09	Jeudin Daniel solarte murill	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:01:35	Juan David Bedoya Ruiz	3142990	Soldadura en Productos me
9/09/2025 8:01:53	Brayan Betancourt Ramirez	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:02:26	John Alexander Vaca Librer	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:02:38	Luis Fernando Londoño Cor	3142990	Tecnico Soldadura de produ
9/09/2025 8:06:28	Yan Carlos Meza	3142990	Soldadura De Productos Me
9/09/2025 8:07:35	Steven Angulo Galindez	3142999	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:11:09	Kevin Alberto Benavides Mo	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:12:17	Yefri Leonardo cárdenas Rc	3142990	Técnico en soldadura en pr
9/09/2025 8:22:01	Santiago Mainguez Gasca	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:22:30	Daniel Rosero	3142990	Técnico en soldadura
9/09/2025 8:22:41	Juan Esteban Moreno Arbe	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:42:03	Anderson Jesús henao sua	3142990	Soldadura
9/09/2025 8:42:07	Juan Esteban Torres Lerma	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:42:23	Cristian Camilo Farelo Garz	3142990	Cultura Fisica
9/09/2025 8:43:25	Deivi Echeverry Pantoja	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:51:52	Kevin Alberto Benavides Mo	3142990	Soldadura de productos me
9/09/2025 8:54:05	Luis Alejandro arboleda gar	3142990	Soldadura

FICHA ENTRENAMIENTO DEPORTIVO 3235661 10 -09-25 FORMACION TECNICA





Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION
10/09/2025 8:47:04	Dayhann Andrea Benavides	3235661
10/09/2025 8:47:06	Ana María Carrión Téllez	3235661
10/09/2025 8:47:08	Ruben Capera	3235661
10/09/2025 8:47:09	Joseph gil henao	3235661
10/09/2025 8:47:10	Andrea Saraí Cardozo Gonz	3235661
10/09/2025 8:47:18	Andres Felipe guettio muñc	3235661
10/09/2025 8:47:22	Leonel valencia Devia	2325661
10/09/2025 8:47:59	juan jose gurrute de la cruz	3235661
10/09/2025 8:47:59	Diegol Salazar 🦄	Entrenamiento Deportivo
10/09/2025 8:48:24	Jean Paul minotta	Entrenamiento deportivo
10/09/2025 8:48:24	María Camila vallecilla	3235661
10/09/2025 8:48:36	Juan David Alban	3235361
10/09/2025 8:52:18	santiago zuñiga zambrano	3235661
10/09/2025 8:46:37	samuel marquez fernandez	3235661
10/09/2025 8:46:53	Sebastián Valencia Ramíre:	3235661
10/09/2025 8:46:54	Jean Paul Palma Rodríguez	3235661

FICHA INDUSTRIA 2928094 FORMACION CULTURA FISICA FECHA 10-09-25





Columna 1	NOMBRE APELLIDO	FICHA DE FORMACION
10/09/2025 9:08:59	Juan Pablo Bonilla Pantoj	2928094
10/09/2025 9:31:03	Juan Camilo Bolaños Cruz	2928094
10/09/2025 9:31:31	Johan camilo murillo	2928094
10/09/2025 9:31:45	Juan Carlos Anchico Garc	2928094
10/09/2025 9:33:05	Oscar Geovanny viveros c	2928094
10/09/2025 9:33:25	Brahian David Rodríguez s	2928094
10/09/2025 9:34:01	Derian Adrian Arce Parum	2928094
10/09/2025 9:34:10	Carlos Andrés Moreno	2928094
10/09/2025 9:35:27	Maylo Leandro Angulo Ma	2928094
10/09/2025 9:36:34	Wuarled Alexander Silva V	2928094
10/09/2025 9:37:23	Gina Vanessa Campo Par	2928094
10/09/2025 9:39:00	Stiven Restrepo Delgado	2928094
10/09/2025 10:06:52	Santiago López Delgado	2928094
10/09/2025 10:07:56	Victhor villarroel	2928094
10/09/2025 10:27:32	Giampol umaña muñoz	2928094
10/09/2025 10:53:48	Sebastian Cuervo capote	2928094
10/09/2025 10:55:18	Ronal Yesid Mosquera Ola	2928094

Columna 1	NOMBRE APELLIDO	FICHA DE FORMACION
10/09/2025 10:55:54	Jhoxen Daniel Sarasti Rey	2928094
10/09/2025 10:56:31	Wuarled Alexander Silva V	2928094
10/09/2025 10:56:40	Dulier candelo mina	2928094
10/09/2025 10:58:14	Sebastian Uribe Valencia	2928094

10/09/2025 10:55:47	Sebastian Uribe Valencia	2928094
10/09/2025 10:55:49	Breyner David Cuene Corr	2928094
10/09/2025 10:55:53	Juan Esteban Mosquera H	2928094

MOTORES DISEL FICHA 3176501 CULTURA FISICA 10-09-25





Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION	PROGRAMA DE FORMACION
10/09/2025 11:48:28	Alejandro mayor	3176501	Mantenimiento motores diesel
10/09/2025 12:24:38	Maicol Stiven Rodríguez Ar	3176501	Mantenimiento de motores diésel
10/09/2025 13:05:39	Jhonny carlosama Rivas	3176501	Ergonomía
10/09/2025 13:27:10	Oscar andres Riascos	9 de septiembre 2025	Tecnico en mantenimiento de mot
10/09/2025 13:54:52	Jean Pierre Galeano Corral	3176501	Mantenimiento motores Diesel
10/09/2025 13:54:59	Duvan hurtado	3176501	Mantenimiento a los motores Diés
10/09/2025 14:00:29	Daniel López cañon	3176501	Mantenimiento de los motores die
10/09/2025 14:01:51	Deysler Guerrero	3176501	Mantenimiento De Los Motores Di
10/09/2025 14:03:15	Juan Sebastian acuña cubil	3176501	Mantenimiento de motores diesel
10/09/2025 14:03:22	Herikd Alejandro lucumi Jin	3176501	Mantenimiento de motores Diesel
10/09/2025 14:03:26	Byron Steven Reyna isaza	3176501	Mantenimiento de motores diésel
10/09/2025 14:04:43	Stevan Camilo Muñoz	3176501	Mantenimiento Motores Diésel
10/09/2025 14:04:49	JUAN DAVID ORTEGA TAN(	3176501	Mantenimiento de motores diésel
10/09/2025 14:05:20	Julián Andrés Paredes Parr	3176501	Motores disel
10/09/2025 14:05:21	Edgar Campo Ortiz	3176501	Mantenimiento de motores diesel
10/09/2025 14:10:27	Jea Paul Laverde Muñoz	3176501	Mantenimiento Motores Diesel
10/09/2025 14:10:33	Nicolas Cajamarca Ramirez	3176501	Mantenimiento de motores diesel
10/09/2025 14:10:36	Juan David Montoya Velásc	3176501	Mantenimiento motores diésel
10/09/2025 14:10:49	Jhonny carlosama Rivas	3176501	Mantenimiento de motores diésel
10/09/2025 14:16:59	Johan Mauricio Ocampo Ru	3176501	Mantenimiento los motores Diése

Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION	PROGRAMA DE FORMACION
10/09/2025 14:27:46	Maykool stiward Rincon VA	3176501	Mantenimiento de motores diésel
10/09/2025 14:28:11	Daniel Stiven Angulo zapat	3176501	Mantenimiento motores diesel
10/09/2025 14:40:31	JAMES JONAS MONTAÑO	3176501	Mantenimiento de motores diesel
10/09/2025 14:42:19	Darwin Sarmiento	3176501	Mantenimiento de los motores dié

FICHA 2958323 TECNOLOGO ENTRENAMIENTO DEPORTIVO





Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION
11/09/2025 7:53:32	Jean Carlos Bohorquez tas	2958323
11/09/2025 7:54:06	Idalid Goyez Garzón	2958323
11/09/2025 7:57:37	Matheu Rodriguez Ochoa	2958323
11/09/2025 7:59:04	Jonathan Plaza Bahos	2958323
11/09/2025 8:01:05	MIGUEL MONTAÑO	11-09-2025
11/09/2025 8:01:13	Juan David Lopez Hurtado	2958323
11/09/2025 8:06:25	Khadir Martínez	2958323
11/09/2025 8:07:41	Alejandro Libreros Holguin	2958323 Tecnologo en entre
11/09/2025 8:11:10	Mariana Gómez Balanta	2958323
11/09/2025 8:31:24	Jose David Longa murillo	2958323
11/09/2025 8:48:42	Julian cuesta	2958323
11/09/2025 8:48:51	Andres Mauricio Martinez \	2958323
11/09/2025 8:49:00	Kevin andres Díaz zorrilla	2958323
11/09/2025 8:49:11	Sebastián Cuaspud Guerrer	2958323
11/09/2025 8:49:24	Walther Alexander valencia	2958323
11/09/2025 8:49:34	Joseph David Diaz Caicedo	2958323

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Palmira, Valle

FICHA PROGRAMA FORMACION - 3176574 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL

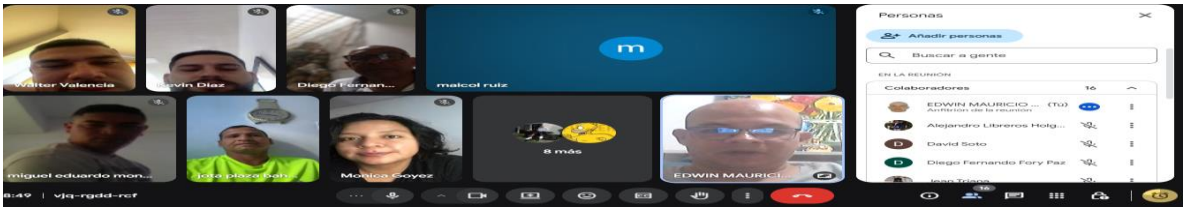
Instructor: EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA

No	NOMBRE				FIRMA 5 / 9 / 25 DD/MM/AAAA	FIRMA 12 / 9 / 25 DD/MM/AAAA	FIRMA ___/___/___ DD/MM/AAAA	FIRMA ___/___/___ DD/MM/AAAA	FIRMA ___/___/___ DD/MM/AAAA
1	JUAN SANTIAGO	TOBON TASCON	+		Tobon	Tobon			
2	DAMIAN DARLEY	MONTENEGRO ORTEGA	+						
3	MANUEL ANTONIO	LOAIZA CHAMORRO	+		manuel loaiza	MANUEL loaiza			
4	JOHAN STEVEN	MORENO CANCHALA	+						
5	MIGUEL ANGEL	RODRIGUEZ LONDOÑO			NA	NA			
6	JUAN CAMILO	MURILLO QUINTERO	+		Camilo M.	Camilo M.			
7	ROBERTO CARLOS	HINESTROZA CUERO	+		Roberto .	Roberto carlos			
8	ALEJANDRO	VICTORIA VELASQUEZ	+		Alejandro victoria	Alejandro Victoria			
9	JUAN CARLOS	TORRES VIAFARA	+		Juan carlos t	Juan carlos t.			
10	JULIAN ANDRES	ECHEVERRY RAMIREZ	+		Julian E.	Julian E.			
11	ALEJANDRO	NARVAEZ CRUZ	+		Alejandro Narvaez Cruz.	Alejandro Narvaez Cruz			
12	JUAN FERNANDO	CAÑAS HERRERA	+		JuantoCH	Juan ToCH			
13	WILMER ENRIQUE	LOBON CUNDUMI			NV	NV			
14	EDWIN ALEJANDRO	CORTEZ BURBANO			EdwinNA	Edwin C.			
15	LUIS FERNANDO	MONTAÑO CUERO	+		Luis montaño	Luis Montaño			
16	JUAN DAVID	DELGADO RODAS			Juan Delgado	Juan Delgado			
17	JUAN SEBASTIAN	KLINGER ORDOÑEZ	+		Juan Sebastian K	Juan SebastiaN K			
18	CAMILO	LOPEZ AGUILERA	+						
19	KEVIN ESTEBAN	VASQUEZ BURBANO	+		Kevin V.	Kevin V.			
20	HAIDER SAMUEL	ZAPATA VALENCIA			NV	NV			
21	JUAN SEBASTIAN	BARONA LEDEZMA	+		Juan Barona	Juan Barona.			
22	DIDIER	GUERRERO BALANTA			NA	Didier Guerrero			
23	HAROLD	MORALES CASTAÑO			NV	NV			
24	JUAN CAMILO	HIDALGO RIVAS	+		Camilo Hidalgo	Camilo Hidalgo			
25	MICHAEL ALEJANDRO	CUESTA LENIS	+		Michael cuesta	Michael C.			
26	JUAN DAVID	OROBIO PAZ			NV	NV			
27	BRYAN STEVEN	IBARRA MARULANDA	+		BRYAN I.	BRYAN I			
28	DIEGO ALEJANDRO	ORTEGA HERRERA	+		Alejandro ortega	Alejandro ortega			
29	WHISLER ANDRES	ZAMBRANO RODRIGUEZ	+						
30	KEVIN ALEJANDRO	SALAS LLANOS	+		Kevin Salas	Kevin Salas			

pausas activas

Powered by CamScanner

FICHA 2958323 ENTRENAMIENTO DEPORTIVO 12-09-25







Marca temporal	NOMBRE Y APELLIDO	FICHA DE FORMACION
12/09/2025 8:05:22	Jonathan Plaza Bahos	2958323
12/09/2025 8:05:27	Walther Alexander Valencia	2958323
12/09/2025 8:06:14	Kevin andres Díaz Zorrilla	2958323
12/09/2025 8:06:58	Joseph David Diaz Caicedo	2958323
12/09/2025 8:08:31	Alejandro Libreros Holguin	2958323 Tecnologo entrena
12/09/2025 8:32:34	Idalid Goyez Garzón	2958323
12/09/2025 8:35:25	Matheu Rodriguez Ochoa	2958323
12/09/2025 8:49:11	Julian Cuesta	2958323
12/09/2025 8:50:13	Sebastián Cuaspud Guerrer	2958323
12/09/2025 8:50:39	Michael Ruiz	2958323
12/09/2025 8:50:47	Khadir Martínez	2958323
12/09/2025 8:03:32	Juan David Lopez Hurtado	2958323
12/09/2025 8:03:56	Miguel montaño	2958323
12/09/2025 8:04:21	José David Soto	Entrenamiento deportivo

3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Se reporta la novedad de inasistencia en la plataforma Sena Sofía	**ANEXO 3** Pantallazo inasistencias ficha:**2928094-3142990**

2928094 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL JUAN CARLOS ANCHICO GARCIAS



FICHA 3142990 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA JOHN ALEXANDER VACA LIBREROS



FICHA 3142990 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA ANDERSON JESUS HENAO SUAREZ



4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación	Entrega de cuenta de cobro mes objeto de pago Reporte de horas mes de ejecución	**ANEXO 4** Pantallazo cuenta de cobro plataforma SECOP Reporte horas mes de ejecución



Id de pago Pago 007

Obligado a facturar electrónicamente Si No *

Número de factura 7

Fecha de emisión 12 días de tiempo transcurrido (31/08/2025 11:21:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vencimiento 12 días de tiempo transcurrido (31/08/2025 11:21:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor neto 4.575.580 COP Valor antes de IVA

Valor total 4.599.511 COP

Notas NO APLICA

Fecha de recepción original 12 días de tiempo transcurrido (31/08/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación 45884-369337

Descripción	Nombre del documento		
GF_94326564_11325_AGO_2025.pdf	GF_94326564_11325_AGO_2025.pdf	Descargar	Detalle
GC_94326564_11325_AGO_2025.rar	GC_94326564_11325_AGO_2025.rar	Descargar	Detalle

Planilla	Tipo Cotizante	Subtipo	Fecha de pago	Período	IBC	Salud	Pensión	Riesgos	Fondo Solidaridad	Fondo subsistencia	Estado
1073868548	59- Independiente	No aplica	2025-07-28	2025-07	1,840,000	230,000	294,400	19,300	0	0	Consulta

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235661 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2928094 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04.IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3223922 - GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04.IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3160496 - SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y GUÍA TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04.IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar recursos financieros de acuerdo con normativa y manual operativo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Sistematizar datos masivos de acuerdo con métodos de analítica y herramientas tecnológicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3176574 - ELECTRICISTA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el automatismo del sistema mecatrónico de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04.IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3142990 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04.IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2958323 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3176501 - MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar motores de acuerdo con procedimientos técnicos y parámetros del ciclo Diesel

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04.IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR MOTORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO DIESEL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	129,10

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/09/2025	02/09/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00
09/09/2025	09/09/2025	DESARROLLO CURRICULAR	4,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	8,00

INSTRUCTOR: EDWIN MAURICIO CALLEJAS VILLANUEVA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (l/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo.	Se registra los instrumentos de evaluación de las fichas lista de chequeo Juicios de evaluación	**ANEXO 5** Instrumento de evaluación ficha: **3231054** Juicios evaluativos:**3231054**

“LISTA DE CHEQUEO”
(PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO O EL PRODUCTO)

PROGRAMA DE FORMACIÓN: CURSO COMPLEMENTRIO BASES DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO **CODIGO:** 52520059 **FICHA: 3231054**	
COMPETENCIA PARA EVALUAR	
CÓDIGO: 52520059	• PREPARAR AL DEPORTISTA FISICAMENTE SEGUN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACION DEPORTIVA.
RESULTADO (s) DE APRENDIZAJE A EVALUAR:	
	• PLANIFICAR LAS CARGAS DE ENTRENAMIENTO DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LOS MODELOS Y PARÁMETROS CONTEMPORÁNEOS
DATOS DEL INSTRUCTOR QUE EVALUA	
NOMBRE:	EDWIN MAURCIO CALLEJAS VILLANUEVA
INSTRUCTOR:	EDWIN MAURCIO CALLEJAS VILLANUEVA

DATOS DEL APRENDIZ

PRIMER APELLIDO: RESTREPO		**SEGUNDO APELLIDO: FLOREZ**	**NOMBRE: LUIS EMILIO**
CEDULA	**NÚMERO DOCUMENTO**	**LUGAR EXPEDICIÓN**	
	16662633	PALMIRA VALLE	

FECHA DE APLICACIÓN :	**DÍA: 25**	**MES 08**	**AÑO: 2025**
ENTREGA DE RESULTADOS:	**DÍA: 25**	**MES: 08**	**AÑO: 2025**
LUGAR DE EVALUACIÓN:	CBI PALMIRA		

Orientaciones para el diligenciamiento:

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR: ● **DESEMPEÑO** ○ **PRODUCTO**

Nº	**INDICADORES**	**1°**		**2°**		**3°**		**OBSERVACIONES**
		CUMPLE		**CUMPLE**		**CUMPLE**		
		SI	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	
1	Presenta la planeación de la actividad en los tiempos acordados.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	
2	Desarrolla la sesión de entrenamiento con claridad y coherente con el tema de exposición.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	
3	Desarrolla trabajo colaborativo con sus compañeros, mostrando creatividad y acompañamiento para el desarrollo de la sesión de entrenamiento.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	

“LISTA DE CHEQUEO”

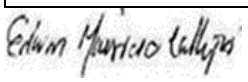
(PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO O EL PRODUCTO)

Nº	INDICADORES	1°		2°		3°		OBSERVACIONES
		CUMPLE		CUMPLE		CUMPLE		
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
4	La sesión de trabajo presentada es acorde a lo ejecutado.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	
5	Comunica con claridad los conceptos asignados en la exposición.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	
6	La sesión de trabajo se desarrolló en los tiempos estipulados.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	
7	La sesión de trabajo fue amena y tubo cierre con una reflexión.	☐	☐	☐	☐	X ☐	☐	

JUICIO DE LA COMPETENCIA: **CUMPLE** ⬭ **AÚN NO CUMPLE** ⬭

FECHA DE PROXIMA RECOLECCION DE ESTA EVIDENCIA:

OBSERVACIONES DEL PROCESO
EL APRENDIZ SI CUMPLIO CON LAS EVIDENCIAS EN LA COMPETENCIA DEL CURSO COMPLEMENTARIO BASES DEL ENTRENAMIENTO



_____ _____

FIRMA DEL INSTRUCTOR **FIRMA DEL APRENDIZ**

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 11/09/2025
Ficha de Caracterización: 3231054
Código: 52520059
Versión: 1
Denominación: BASES DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio: 12/05/2025
Fecha Fin: 25/08/2025
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 76 - REGIONAL VALLE
Centro de Formación: 9544 - CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

Tipo	Número	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de aprendizaje	Juicio	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registró
CC	1006343776	DANIELA	QUINTERO GUTIERREZ	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	10536505	JUSTO RODRIGO	CORREA TABARES	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113635450	SARA LUCIA	PEREZ MUÑOZ	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113672727	MICHAEL LEANDRO	GIRALDO CARDENAS	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113683469	VICTOR MANUEL	CASTILLO GRUESO	EN FORMACIO	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	NO APRO	11/09/2025 9.50 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113687528	JAMES	BOLAÑOS DIAZ	EN FORMACIO	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	NO APRO	11/09/2025 9.50 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113688667	JOAN CAMILO	MARADIAGO RIVERA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113689847	SANTIAGO	BEDOYA OREJUELA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113690150	NICOL MELISSA	ROJAS CUERO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN

CC	1113699954	VALENTINA	JARAMILLO AGUDELO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1113700384	ALIX GINED	RUIZ TORO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1114239767	DANIEL ALEJAND	NIETO RODRIGUEZ	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1114875523	JUAN PABLO	IBARRA AMBUILA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1114876491	ZHARIK DAYANA	BANGUERA HURTADO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1114877757	BRAYAN HERNEY	RUALES ASPRILLA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1114878523	KELI JOHANNA	PERLAZA TORRES	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	1151970877	ANYI LOHANA	CAMAYO GAMEZ	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	14696700	EDUARDO	ESCOBAR AGREDO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	14701133	FRANCISCO	GUTIERREZ CHAGUENDO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	16662633	LUIS EMILIO	FLOREZ MARULANDA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	29683450	LINA MARCELA	GIRALDO LEON	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	34567097	SANDRA LORENA	MONCAYO CUELLAR	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	38640411	MARCELA	ARIZA DELGADO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	6626639	JOSE DAGOBER	NIEVA NIEVA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	94321541	JORGE	SALGAR TORIJANO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	94322794	FRANCISCO	COBO DAZA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	94323765	WILLINGTON	DOMINGUEZ ROMERO	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN
CC	94332016	YIMMY	CUERO NIEVA	POR CERTIFICA	33179 - PREPARAR AL DEPORTISTA	438921 - PLANIFICAR LAS	APROBADO	11/09/2025 9.48 a	CC 94326564 - EDWIN

6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	Asistencia reunión desarrollo curricular.	**ANEXO 6** Listado de asistencia: **29-07-05-08-12-08**

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 29 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2015

OBJETIVO ES: Reunión de Equipo Ejecutor

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Johan Suiano	1113666153		✓		CBI	Joglsc940119@gmail.com	3167166116	N/A	
	Janna Avila	1.148186796		✓		CBI	Javila@sena.edu.co	3132748876	—	Janna Avila
	Bruce Null	66770333		✓		CBI	bpnull@sena.edu.co	3033177	—	
	Jose Agustín Cano Chang	93445171		✓		CBI	jacanocals@sena.gov.co	3016607226	—	
	Mauricio Callejas V.	94326564		✓		CBI	callejasv52@gmail.com	316389 5554		Callejas V
	Sandra Zabala	66778086		✓		CBI	szabalaa@sena.edu.co	3137747475	—	Sandra Z

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les daré el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 05 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2025

OBJETIVO DE: Reunión equipo ejecutor ficha 3235661

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Johann Serrano	1113664153		✓		CBI	Joajsc940118@gmail.com	3167576018	N/A	
	Yuseidy Cellejos V.	94326464		✓		CBI	cellejosvs2020gmail.com	316 389 5954		Yuseidy Cellejos V.
	Sandra Zabala	66770886		✓		CBI	szabaladsena.edu.co	3137343475	—	Sandra Z.
	Angelo Cubillos V. Villanueva	1117348545		✓		CBI	amcubillos@sena.edu.co	3214653812	—	
	Diana Patricia Galviz Galviz	1113624598		✓		CBI	dpgalviz@sena.edu	3127215055	—	
			✓			CBI			—	
	Daniel Ortiz	29616770		✓		CBI	dlortiz@sena.edu	301 7165036		
		3229514 3	X			CBI		3122295491	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Reunión de Diseño Curricular Comercio y Servicio.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	66763660		✓		CBI	[illegible] gmail.com	3004445141		
1	[illegible]	38155346		✓		CBI	[illegible] gmail.com	3133543511	—	
3	[illegible]	63858 19		✓		CBI	guillanveva@sen	316281567	—	
4	[illegible]	52777650		X		CBI	ntrej00@sena.edu.co	3145860	—	
5	[illegible]	16265574		X		CBI	fernandy@sena.edu.co	3152[illegible]	—	
6	Adriana Pesca	31.177545		✓		CBI	apg8cash11@gmail.com	3157[illegible]79	—	
7	Germán Urquiza	14701420		✓		CBI	gurquiza@sena.edu.co	3168350112	—	
8	Mario del Socorro	66766387		✓		CBI	[illegible]@sena.edu.co	3186[illegible]	—	
9	Claudia Buenaño	31900971		✓		CBI	cbuenaico@sena.edu.co	3122166073	—	
10	Johann Serrano	1113666153		✓		CBI	Joalse9401@gmail.com	3161516018	—	
11	Adelaida Yaneth Acosta Hoyos	1113669242		✓		CBI	yanethcosta629@gmail.com	3162000033	—	
12	Mauricio Callejas V.	94326564		✓		CBI	Callejasv52c@gmail.com	316389 5354	—	
13	José Mauricio Ruiz Lopez	1113660277		✓		CBI	ymruiz@sena.edu.co	3185504190	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	Fichas de aperturas cursos complementarios	En este mes no hay evidencia relacionada